

*Version administrative  
seulement*

**RÈGLEMENT NUMÉRO 181 RELATIF AUX PERMIS ET CERTIFICATS**

**TEL QUE MODIFIÉ PAR LES RÈGLEMENTS SUIVANTS :**

- 200 LE 13 JUIN 2012
- 214 LE 06 MAI 2013
- 234 LE 09 JUIN 2014
- 251 LE 29 MAI 2015
- 266 LE 30 MARS 2016
- 287 LE 26 AVRIL 2017
- 311 LE 05 JUIN 2018
- 2019-340 LE 03 JUILLET 2019
- 2020-366 LE 02 JUILLET 2020
- 2021-403 LE 18 JUIN 2021
- 2022-431 LE 11 JUILLET 2022
- 2023-456 LE 31 MAI 2023
- 2024-483 LE 16 JUILLET 2024

Il est statué et ordonné, par règlement du Conseil de la Municipalité, comme suit

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ RÉGIONALE DE COMTÉ  
D'ANTOINE-LABELLE  
VILLE DE RIVIÈRE-ROUGE**

**Règlement numéro 181 relatif aux permis et certificats**

- ATTENDU que la Ville de Rivière-Rouge, dans le cadre de l'adoption de son plan d'urbanisme qui a pour effet de réviser le plan d'urbanisme de la Ville constitué par les règlements de plan d'urbanisme des anciennes municipalités de Sainte-Véronique, de Marchand et du Village de l'Annonciation, souhaite adopter une réglementation d'urbanisme de concordance;
- ATTENDU qu'il y a lieu de remplacer le règlement relatif aux divers permis et certificats numéros 106 et le règlement relatif aux conditions d'émission des permis de construction numéros 107, tels qu'amendés de la Ville de Rivière-Rouge, afin de refléter les nouvelles dispositions du plan d'urbanisme;
- ATTENDU qu'un projet de règlement a été préalablement déposé à la séance du 24 mai 2011;
- ATTENDU que le présent règlement a été précédé d'une assemblée publique de consultation le 13 juin 2011, tenue conformément à la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme;
- ATTENDU qu'un avis de motion a été donné le 6 septembre 2011;
- ATTENDU qu'une dispense de lecture a été demandée lors de l'avis de motion et que chacun des membres du conseil reconnaît avoir reçu une copie du règlement, déclare l'avoir lu et renonce à sa lecture;

EN CONSÉQUENCE, la Ville de Rivière-Rouge décrète ce qui suit:

## TABLE DES MATIÈRES

<b>1</b>	<b>DISPOSITIONS DÉCLARATOIRES ET INTERPRÉTATIVES .....</b>	<b>8</b>
	Section A – Dispositions déclaratoires .....	8
1.1	Titre.....	8
1.2	Territoire assujéti .....	8
1.3	Règlements remplacés.....	8
1.4	Annexes.....	8
1.5	Personnes touchées .....	8
1.6	Validité .....	8
1.7	Respect des règlements.....	8
1.8	Responsabilité du propriétaire.....	9
1.9	Application continue .....	9
1.10	Entrée en vigueur .....	9
	Section B - Dispositions interprétatives .....	10
1.11	Terminologie .....	10
1.12	Interprétation du texte.....	10
1.13	Interprétation des tableaux, illustrations, plans, graphiques, symboles et grilles des usages et normes .....	10
1.14	Règles d'interprétation entre les dispositions générales et les dispositions spécifiques .	10
1.15	Unité de mesure .....	10
<b>2</b>	<b>DISPOSITIONS ADMINISTRATIVES .....</b>	<b>11</b>
2.1	Fonctionnaire désigné .....	11
2.1.1	Fonctions et pouvoirs du fonctionnaire désigné .....	11
2.2	Obligations d'un propriétaire, occupant ou requérant .....	12
2.3	Permis ou certificat délivré illégalement .....	13
2.4	Contravention à ce règlement .....	14
2.5	Contraventions et pénalités .....	14
<b>3</b>	<b>DISPOSITIONS RELATIVES A L'OBTENTION D'UN PERMIS DE LOTISSEMENT .....</b>	<b>16</b>
	Section A - Dispositions administratives.....	16
3.1	Nécessité d'obtenir un permis de lotissement.....	16
3.2	Généralités .....	16
3.3	Forme de la demande de permis de lotissement .....	16
3.3.1	Projet de lotissement mineur .....	16
3.3.2	Projet de lotissement majeur .....	17
3.4	Conditions générales concernant l'émission d'un permis de lotissement.....	18
3.5	Conditions spécifiques à l'approbation de toute demande de permis de lotissement.....	18
3.6	Demande conforme .....	18
3.7	Demande suspendue .....	19
3.8	Demande non conforme .....	19
3.9	Enregistrement de l'opération cadastrale .....	19
3.10	Effets de l'approbation d'une opération cadastrale .....	19
<b>4</b>	<b>DISPOSITIONS RELATIVES A L'OBTENTION D'UN PERMIS DE CONSTRUCTION, D'UN CERTIFICAT D'AUTORISATION.....</b>	<b>20</b>
	Section A - Permis et certificats.....	22
4.1	Permis de construction .....	22
4.2	Certificat d'autorisation .....	23
	Section B - Demande de permis et de certificat .....	26
4.3	Généralités .....	26
4.4	Demande de permis de construction.....	26
4.4.1	Demande de permis de construction d'une cabane à sucre à des fins commerciales ....	27
4.5	Nécessité de vérification des marges.....	28
<b>4.6</b>	<b>Demande de permis relatif à la construction, à la reconstruction, à l'installation ou à l'agrandissement d'un bâtiment accessoire à une habitation à un commerce ou une industrie .....</b>	<b>28</b>
4.7	Demande de permis de construction ou de modification pour une installation septique .	29

4.8	Demande de permis de construction, de modification ou de remplacement pour l'aménagement d'une installation de prélèvement d'eau .....	29
4.8.1	Supervision par un professionnel .....	30
4.9	Demande de permis de construction en zone inondable .....	32
4.10	Demande de certificat d'autorisation .....	32
4.10.1	Demande de certificat d'autorisation relatif à la rénovation ou la réparation d'une construction.....	33
4.10.2	Demande de certificat d'autorisation relatif au déplacement d'une construction .....	33
4.10.3	Demande de certificat d'autorisation relatif à la démolition d'une construction .....	33
4.10.4	Demande de certificat d'autorisation relatif à des travaux d'excavation, de déblai et/ou de remblai .....	34
4.10.5	Demande de certificat d'autorisation relatif à l'installation, la modification, le déplacement ou la réparation d'une enseigne, affiche ou panneau-réclame .....	34
4.10.6	Demande de certificat d'autorisation relatif au kiosque .....	35
4.10.7	Demande de certificat d'autorisation relatif à l'installation ou la modification d'une marina ou d'un quai .....	35
4.10.8	Demande de certificat d'autorisation relatif à l'installation ou la modification d'une piscine .....	35
<b>4.10.9</b>	<b>Demande de certificat d'autorisation relatif à l'installation d'un mur de soutènement ....</b>	<b>36</b>
4.10.10	<i>Abrogé</i> .....	36
4.10.11	Demande de certificat d'autorisation relatif à toute construction, à tout ouvrage ou à tous travaux sur la rive et/ou sur le littoral d'un lac, d'un cours d'eau ou d'un milieu humide, y compris l'abattage d'arbres et d'arbustes .....	36
4.10.12	Demande de certificat d'autorisation relatif à l'aménagement ou la modification d'un court de tennis .....	38
4.10.13	Demande de certificat d'autorisation relatif à l'ouverture d'un nouveau commerce (avec ou sans changement d'usage), un changement d'usage ou de destination d'un immeuble (commercial, industriel, institutionnel ou toute autre activité non résidentielle) ainsi que pour l'ajout ou le retrait d'un usage additionnel à l'habitation.....	38
4.10.14	Demande de certificat d'autorisation pour l'exploitation, l'agrandissement ou la modification d'une carrière, d'une gravière ou d'une sablière .....	38
4.10.15	Demande de certificat d'autorisation pour l'exploitation, l'agrandissement ou la modification d'un chenil .....	39
4.10.16	Demande de certificat d'autorisation pour vente de produits extérieurs .....	39
4.10.17	demande de certificat d'autorisation pour l'exploitation, l'agrandissement ou la modification d'une installation d'élevage .....	39
4.10.18	CPTAQ (Étude du dossier) .....	39
4.10.19	demande de certificat d'autorisation pour l'installation temporaire d'une roulotte, tente-roulotte ou tente (excluant lors d'une construction neuve ou d'une reconstruction) .....	40
4.10.20	Demande de certificat d'autorisation pour l'installation ou la modification d'une véranda	40
4.10.21	Demande de certificat d'autorisation pour l'aménagement et la modification d'un terrain de camping, d'une pourvoirie, d'un hôtel, d'une auberge, de chalets locatifs, d'un projet agrotouristique ou pour tous autres usages similaires .....	40
4.10.22	Demande de certificat d'autorisation pour une activité récréotouristique avec garde de chiens de traîneaux.....	41
4.10.23	Demande de certificat d'autorisation pour bâtiment ou usage temporaire .....	41
4.10.24	Demande de certificat d'autorisation pour des travaux d'abattage d'arbres localisés dans un sommet et versant de montagne, dans une zone récréative ou dans une zone tampon dans un corridor panoramique identifié au plan d'urbanisme .....	42
<b>5</b>	<b>CONDITIONS DES PERMIS DE CONSTRUCTION ET/OU DE CERTIFICATS D'AUTORISATION .....</b>	<b>43</b>
	Section A - Conditions générales d'émission des permis et des certificats .....	43
5.1	Généralités .....	43
5.2	Conditions à respecter pour l'émission d'un permis de construction, sauf exceptions ....	43
<b>5.3</b>	<b>Conditions d'émission du certificat d'autorisation relatif à la démolition d'une construction</b>	<b>44</b>
	Section B – Conditions d'émission relatives à certaines zones .....	44

5.4	Généralités .....	44
5.5	Conditions et/ou informations additionnelles concernant les permis de construction pour une activité « Industrie lourde » ou « Récréation intensive » située dans la partie d'une des zones « Rurale 11, 12, 14, 15, 16, 17 et 18 » et « Industrielle 01, 02 et 03 » comprise dans une aire d'hivernation du cerf de Virginie .....	44
5.6	Conditions et/ou informations additionnelles concernant les permis de construction pour un usage principal dont l'accès se fera directement à partir d'un chemin à la charge du ministère des Transports du Québec .....	44
5.7	Conditions et/ou informations additionnelles concernant les permis de construction sur un terrain enclavé par le parc linéaire Le P'tit train du Nord .....	45
5.8	Conditions et/ou informations additionnelles nécessaires pour déterminer les distances séparatrices relatives à la gestion des odeurs en zone agricole.....	45
5.9	Conditions minimales concernant les permis de construction situés dans la partie d'une des zones « Commerciale 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17 et 18 » « Publique 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 10 et 11 » et « Résidentielle 01, 08, 10, 12, 14, 16, 17, 18, 22, 23 et 24 » .....	45
5.9.1	Le terrain sur lequel doit être érigée chaque construction projetée, y compris ses dépendances, doit former un ou plusieurs lots distincts sur les plans officiels du cadastre, le tout en conformité avec le règlement de lotissement ou s'il n'est pas conforme, est protégé par des droits acquis. ....	45
5.9.2	Les services d'aqueduc et d'égout publics doivent être établis sur la rue en bordure de laquelle la construction s'effectuera, ou le règlement décrétant leur installation doit être en vigueur. ....	45
5.9.3	Le terrain sur lequel doit être érigée la construction ne soit adjacent à une rue publique ou privée existante ou à une rue privée conforme aux exigences du Règlement numéro 184 relatif au lotissement et du Règlement numéro 105 relatif à la construction de chemins et rues sur le territoire de la Ville de Rivière-Rouge, sauf pour un terrain construit protégé par droits acquis.....	45
5.10	Conditions minimales additionnelles concernant les permis de construction situés dans la partie d'une des zones « Commerciale 02, 06, 07, 08 et 16 » « Résidentielle 03, 04, 05, 06, 07, 19, 20, 21 et 27 » « Rurale 35 et 36 » « Récréative 02 » et « Publique 09, 11 »	46
5.10.1	Le terrain sur lequel doit être érigée chaque construction projetée, y compris ses dépendances, doit former un ou plusieurs lots distincts sur les plans officiels du cadastre, le tout en conformité avec le règlement de lotissement ou s'il n'est pas conforme, est protégé par des droits acquis. ....	46
5.10.2	Les services d'aqueduc publics doivent être établis sur la rue en bordure de laquelle la construction s'effectuera, ou le règlement décrétant leur installation doit être en vigueur, et le projet d'épuration des eaux usées de la construction à être érigée doit être conforme à la Loi sur la qualité de l'environnement (L.Q., chap. Q-2).....	46
5.10.3	Le terrain sur lequel doit être érigée la construction ne soit adjacent à une rue publique ou privée existante ou à une rue privée conforme aux exigences du Règlement numéro 184 relatif au lotissement et du Règlement numéro 105 relatif à la construction de chemins et rues sur le territoire de la Ville de Rivière-Rouge, sauf pour un terrain construit protégé par droits acquis.....	46
5.11	Conditions minimales concernant les permis de construction relatives aux zones situées dans l'affectation périurbaine, telles que délimitées au plan de zonage (plan 1/3 et plan 2/3) apparaissant à l'annexe A du règlement numéro 182 relatif au zonage.....	46
5.11.1	Le terrain sur lequel doit être érigée chaque construction projetée, y compris ses dépendances, doit former un ou plusieurs lots distincts sur les plans officiels du cadastre, le tout en conformité avec le règlement de lotissement ou s'il n'est pas conforme, est protégé par des droits acquis. ....	46
5.11.2	Le projet d'alimentation en eau potable et d'épuration des eaux usées de la construction à être érigée doit être conforme à la Loi sur la qualité de l'environnement (L.Q., chap. Q-2).....	46
5.11.3	Le terrain sur lequel doit être érigée la construction doit être adjacent à une rue publique ou à une rue privée existante, sauf pour un terrain construit protégé par droits acquis ..	46

5.12	<i>Abrogé</i> .....	47
5.12.1	<i>Abrogé</i> .....	47
5.12.2	<i>Abrogé</i> .....	47
5.12.3	<i>Abrogé</i> .....	47
5.13	Dispositions particulières à l'émission d'un permis de construction pour un usage résidentiel situé, à la fois, dans une des zones « Rurale 06, 11, 12, 14, 15, 16, 17 et 18 », « VIL-01 » et une aire d'hivernation du cerf de Virginie .....	47
5.14	Disposition particulière à l'émission d'un permis de construction pour une activité « Industrie légère » ou une activité « Commerce extensif », située, à la fois, dans une des zones «Rurale 11, 12, 14, 15, 16, 17 et 18 » et « Industrielle 01 » et une aire d'hivernation du cerf de Virginie .....	47
Section C - Dispositions d'exception aux conditions minimales d'émission des permis de construction .....		48
5.15	<i>Abrogé</i> .....	48
5.15.1	Exceptions concernant les conditions sur l'émission de permis de construction relatives à l'implantation de plusieurs bâtiments principaux sur un même terrain .....	48
<b>5.16</b>	<b>Dispositions d'exception aux conditions minimales d'émission des permis de construction</b> .....	<b>48</b>
5.16.1	Construction à des fins agricoles.....	48
5.16.2	Territoire non subdivisé au cadastre originaire.....	48
5.16.3	La construction sur une île.....	48
5.16.4	La construction à des fins de refuge.....	49
<b>5.16.5</b>	<b>La construction à des fins de parc régional, d'activité récréotouristique avec ou sans garde de chiens de traîneaux, de pourvoirie concessionnaire et/ou à des fins de piégeage</b> .....	<b>49</b>
5.16.6	La construction d'un abri forestier ou d'une cabane à sucre sur une terre du domaine privé .....	49
5.16.7	La construction dans la zone agricole désignée.....	49
5.16.8	La construction sur un terrain enclavé par le parc linéaire « Le P'tit train du Nord », section Antoine-Labelle .....	50
<b>5.16.9</b>	<b>Transformation des bâtiments existants et construction des bâtiments accessoires</b> ....	<b>50</b>
5.16.10	Installation de communication .....	50
5.16.11	Projet intégré d'habitation ou récréotouristique .....	50
5.16.12	Construction dans une zone inondable de faible courant .....	50
5.16.13	Condition particulière à l'émission de certains permis de lotissement .....	51
<b>5.16.14</b>	<b>Conditions particulières à l'émission d'un certificat de changement d'usage principal</b> .	<b>51</b>
5.16.15	Conditions particulières à l'émission d'un permis de construction pour un bâtiment accessoire sur un terrain vacant, vis-à-vis le terrain constituant l'assiette de la résidence pour laquelle le bâtiment accessoire est destiné.....	51
<b>6</b>	<b>DELAI D'EMISSION, VALIDITE ET TARIFS DES PERMIS DE CONSTRUCTION ET DES CERTIFICATS</b> .....	<b>52</b>
Section A - Délai d'émission des permis de construction et des certificats .....		52
6.1	Demande conforme .....	52
6.2	Demande suspendue .....	52
6.3	Demande non conforme .....	52
6.4	<b>Délai d'émission du permis de construction ou du certificat associé à une demande de dérogation mineure ou un plan d'implantation et d'intégration architecturale (piia)</b> .....	<b>52</b>
Section B - Validité des permis et certificats et parachèvement des travaux.....		53
6.5	Permis de construction et certificats d'autorisation .....	53
Section C - Dispositions diverses .....		54
6.7	Modification aux plans .....	54
6.8	<i>Abrogé</i> .....	54
6.9	Demande de modification à la réglementation d'urbanisme .....	54
6.9.1	Dispositions des règlements de zonage et de lotissement pouvant faire l'objet d'une demande de modifications réglementaires.....	54
6.9.2	Situations applicables à une demande de modifications réglementaires.....	54
6.9.3	Procédure requise de demande de modifications réglementaires .....	54

6.9.4 Frais exigibles ..... 54  
6.9.5 Procédure administrative ..... 55  
SECTION D - TARIFS DES PERMIS ET CERTIFICATS ..... 55  
6.10 TARIFS POUR L'ÉMISSION DES PERMIS ET CERTIFICATS ..... 55



# **1 DISPOSITIONS DÉCLARATOIRES ET INTERPRÉTATIVES**

## **SECTION A – DISPOSITIONS DÉCLARATOIRES**

### **1.1 TITRE**

Le présent règlement est intitulé « Règlement numéro 181 relatif aux permis et certificats ».

### **1.2 TERRITOIRE ASSUJETTI**

Le présent règlement s'applique à l'ensemble du territoire de la Ville de Rivière-Rouge.

### **1.3 RÈGLEMENTS REMPLACÉS**

Le présent règlement remplace le règlement numéro 106 relatif aux divers permis et certificats et ses amendements et le règlement numéro 107 relatif aux conditions d'émission des permis de construction et ses amendements. Un tel aménagement n'affecte pas cependant la validité des permis et certificats émis selon ce et/ou ces règlements, il n'affecte pas non plus les procédures pénales intentées sous l'autorité de ce règlement remplacé, lesquelles se poursuivent jusqu'au jugement final et exécutoire.

### **1.4 ANNEXES**

Toutes les annexes jointes au présent règlement, en font partie intégrante à toutes fins que de droits. Elles sont identifiées par des lettres.

### **1.5 PERSONNES TOUCHÉES**

Le présent règlement touche toute personne physique ou morale.

### **1.6 VALIDITÉ**

Le Conseil décrète le présent règlement dans son ensemble et également chapitre par chapitre, article par article, paragraphe par paragraphe et alinéa par alinéa, de manière à ce que si un chapitre, un article, un paragraphe ou un alinéa était ou devait être déclaré nul, les autres dispositions du règlement continuent de s'appliquer.

### **1.7 RESPECT DES RÈGLEMENTS**

La délivrance d'un permis ou d'un certificat, l'approbation des plans et devis ainsi que les inspections effectuées par le fonctionnaire désigné ne libèrent aucunement le propriétaire ou le requérant de se conformer aux exigences du présent règlement ou de tout autre règlement applicable. Aucun article du présent règlement ne peut avoir pour effet de soustraire toute personne à l'application d'une loi ou d'un règlement du Canada ou du Québec.

### **1.8 RESPONSABILITÉ DU PROPRIÉTAIRE**

Le propriétaire a l'entière responsabilité d'exécuter ou de faire exécuter tous les travaux de construction requis selon les exigences des lois applicables ainsi qu'aux différentes dispositions réglementaires relatives à la construction.

Le propriétaire doit s'assurer que la capacité portante du sol est suffisante pour accueillir la construction prévue au permis de construction ou au certificat d'autorisation.

### **1.9 APPLICATION CONTINUE**

Les dispositions du présent règlement doivent être satisfaites non seulement au moment de la délivrance du permis ou du certificat, mais en tout temps après la délivrance.

### **1.10 ENTRÉE EN VIGUEUR**

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

## **SECTION B - DISPOSITIONS INTERPRÉTATIVES**

### **1.11 TERMINOLOGIE**

Les expressions, termes et mots utilisés dans le présent règlement ont le sens et l'application qui leur sont attribués au chapitre ayant trait à la terminologie du règlement de zonage en vigueur.

Les expressions, termes et mots non définis dans le chapitre ayant trait à la terminologie doivent être interprétés selon le sens qui leur est conféré aux ouvrages de références courants tels les lois, codes et les dictionnaires.

### **1.12 INTERPRÉTATION DU TEXTE**

L'interprétation du texte doit respecter les règles suivantes :

- a) les titres contenus dans cette réglementation en font partie intégrante à toutes fins que de droit;
- b) l'emploi du verbe au présent inclut le futur;
- c) le singulier comprend le pluriel et vice-versa, à moins que le contexte ne s'y oppose;
- d) l'emploi du verbe "DEVOIR" indique une obligation absolue; le verbe "POUVOIR" indique un sens facultatif;
- e) le mot quiconque inclut toute personne morale ou physique;
- f) le genre masculin comprend le genre féminin à moins que le contexte n'indique le contraire.

### **1.13 INTERPRÉTATION DES TABLEAUX, ILLUSTRATIONS, PLANS, GRAPHIQUES, SYMBOLES ET GRILLES DES USAGES ET NORMES**

Les tableaux, illustrations et toute forme d'expression autre que les textes proprement dits contenus dans ce règlement, en font partie intégrante à toutes fins que de droit. À moins d'indication contraire, en cas de contradiction :

- 1. entre le titre et un texte, le texte prévaut;
- 2. entre le texte du règlement et toute autre forme d'expression, le texte prévaut;
- 3. entre un tableau et un graphique, le tableau prévaut;
- 4. entre le texte et la grille des usages et normes, la grille prévaut;
- 5. entre la grille des usages et normes et le plan de zonage, la grille prévaut.

### **1.14 RÈGLES D'INTERPRÉTATION ENTRE LES DISPOSITIONS GÉNÉRALES ET LES DISPOSITIONS SPÉCIFIQUES**

En cas d'incompatibilité, entre deux dispositions à l'intérieur du présent règlement ou dans le présent règlement et un autre règlement, la disposition spécifique prévaut sur la disposition générale.

### **1.15 UNITÉ DE MESURE**

Toutes les dimensions données dans le présent règlement sont indiquées selon le système international (SI).



## 2 DISPOSITIONS ADMINISTRATIVES

### 2.1 FONCTIONNAIRE DÉSIGNÉ

L'administration et l'application du présent règlement et des autres règlements d'urbanisme de la Ville sont confiées au fonctionnaire désigné dont le titre est **directeur du service d'urbanisme et d'environnement**, officier-conseil, analyste-conseil, technicien-conseil ou agent du territoire.

Le Conseil peut également nommer par résolution un ou des adjoints chargés d'aider et de remplacer au besoin le fonctionnaire désigné.

---

2012, 200, a.3 // 2017, 287, a.4 /// 2020-366, a.4.1 //// **2022-431, a.3.1**

#### 2.1.1 FONCTIONS ET POUVOIRS DU FONCTIONNAIRE DÉSIGNÉ

Le fonctionnaire désigné exerce les pouvoirs qui lui sont confiés par le présent règlement et les autres règlements d'urbanisme de la Ville et notamment :

- a) il peut visiter et examiner, entre 7h et 19h, toute propriété mobilière ou immobilière ainsi que l'extérieur ou l'intérieur de toute maison, bâtiment ou édifice quelconque pour constater si ces règlements sont respectés. Le propriétaire, le locataire ou l'occupant d'un immeuble doit laisser pénétrer le fonctionnaire désigné et lui permettre de constater si ces règlements sont respectés;
- b) il peut émettre un avis au propriétaire, au locataire ou à l'occupant, ou à leur mandataire, prescrivant de corriger une situation qui constitue une infraction à ces règlements;
- c) il émet, révoque et annule les permis et certificats prévus à ce règlement;
- d) il fait rapport au Conseil des permis et certificats émis;
- e) il peut mettre en demeure de faire exécuter tout ouvrage ou toute réparation qui lui semble opportun pour la sécurité de la construction et recommander au Conseil toute mesure d'urgence;
- f) il recommande au Conseil de prendre toute mesure nécessaire pour que cessent la construction, l'occupation, l'utilisation d'une partie de lot, d'un terrain, d'un bâtiment ou d'une construction dérogatoire aux règlements municipaux;
- g) il recommande au Conseil de prendre toute mesure nécessaire pour que cesse une contravention à ces règlements;
- h) il est mandaté et spécifiquement autorisé à émettre un ou des constats d'infractions au nom de la Ville pour une contravention à ces règlements, tel que prévu au code de procédures pénales (L.L.R.Q. chap. C-25.1);
- i) il peut demander que des essais soient faits sur le sol, les matériaux, les dispositifs, les méthodes de construction, les éléments fonctionnels et structuraux de construction ou sur la condition de la fondation; ou encore, exiger qu'une preuve suffisante soit soumise, aux frais du propriétaire, s'il devient nécessaire de prouver que les matériaux, les dispositifs, la construction ou la condition des fondations répondant aux dispositions de la réglementation d'urbanisme;

- j) il peut demander que lors de travaux de stabilisation des berges et/ou des travaux de remblais et de déblais, localisés à proximité de tout lac et cours d'eau, que des mesures de mitigations afin de limiter l'impact de ces dits travaux sur le milieu, soient proposés et réalisés préalablement. Sans être limitatifs, ces travaux peuvent se traduire par la pose de bassin de sédimentations, des balles de pailles, etc;
- k) il peut demander tout autre document supplémentaire, relatif à l'exercice de ses fonctions;
- l) il peut demander que la délimitation de la rive, la validation de la présence d'un milieu humide ou l'analyse de la remise en état d'un terrain soit effectuée par un biologiste, avec l'accord de la direction du Service;
- m) voit à l'application des décisions de la cour à la suite d'un jugement;
- n) peut demander la vérification des plans ou des travaux par un professionnel, aux frais du propriétaire, dans le doute de la conformité des plans ou travaux aux dispositions de la réglementation d'urbanisme;
- o) *abrogé*;
- p) il applique tout règlement et toute loi provinciale exigée par la fonction.

2012, 200, a.3 et a.4 // 2015, 251, a.3.1 /// 2017, 287, a.4 //// 2019-340, a.3.1 ///// 2020-366, a.4.2 // 2021-403, a.3.1

## 2.2 OBLIGATIONS D'UN PROPRIÉTAIRE, OCCUPANT OU REQUÉRANT

Sans restreindre l'obligation de tout propriétaire, occupant ou requérant de respecter toutes les dispositions des règlements en vigueur, le propriétaire ou l'occupant d'un immeuble, d'un terrain, d'un bâtiment, d'une construction, d'un ouvrage ou d'une propriété mobilière ou, selon le cas, le requérant d'un permis, d'un certificat ou d'une autorisation doit :

- 1) permettre au fonctionnaire désigné, et à toute personne qui est autorisée à l'accompagner, de visiter, examiner, prendre des photos ou des relevés de terrain de tout immeuble ou propriété mobilière aux fins de l'exercice des fonctions décrites à l'article 2.1.1 et, à ces fins, le laisser pénétrer sur ou dans tout terrain, construction, ouvrage ou bien mobilier;
- 2) le cas échéant, compléter le formulaire officiel de demande de permis ou de certificat de la ville, signé selon le cas, par le propriétaire, l'occupant ou leur représentant autorisé (requérant);
- 3) transmettre tout renseignement, plan, rapport, attestation, certificat ou autres documents requis par le fonctionnaire désigné dans l'exercice de ses fonctions, notamment ceux requis pour l'analyse et, le cas échéant, la délivrance de tout permis, certificat ou autorisation;
- 4) obtenir, signer et payer le tarif de tout permis, certificat ou autorisation avant de débiter des travaux pour lesquels un tel document est requis par les règlements d'urbanisme;
- 5) afficher tout permis, certificat ou arrêt de travaux d'une façon bien visible, à l'endroit des travaux;
- 6) réaliser les travaux en conformité avec le permis ou le certificat délivré et les prescriptions des règlements d'urbanisme;
- 7) cesser ou s'abstenir de débiter les travaux lorsque son permis ou son certificat est annulé, devenu caduc, suspendu, révoqué ou lorsqu'un arrêt de travaux est émis;
- 8) aviser le fonctionnaire désigné avant d'apporter toute modification à un plan approuvé ou aux travaux autorisés et obtenir son autorisation avant de procéder à une modification;
- 9) lorsqu'il en est requis par le fonctionnaire désigné, prendre toute mesure nécessaire afin de corriger une situation dangereuse pour la sécurité des personnes;
- 10) terminer les travaux dans le délai prévu au permis de construction ou au certificat d'autorisation.

Le requérant d'un permis, d'un certificat ou d'une autre autorisation peut réaliser, lui-même, une attestation de travaux en conformité du permis, du certificat ou d'une autre autorisation délivrée dans les cas suivants :

- remise / cabanon de plus de 7,43 m<sup>2</sup>;
- abri à bois de plus de 7,43 m<sup>2</sup>;
- rénovation intérieure de moins de 5 000 \$;
- ouverture d'un nouveau commerce;
- modification, rénovation ou ajout d'une enseigne.

Pour être admissible, l'attestation de travaux en conformité du permis, du certificat ou d'une autre autorisation, selon les cas, doit être accompagnée des documents suivants :

- bâtiment accessoire (remise, cabanon, abri à bois)
  - photos de chacune des faces (incluant la toiture et la base au niveau du sol);
  - photo d'une vue pleine de sa localisation sur l'ensemble du terrain;
  - photo de l'intérieur du bâtiment démontrant efficacement son utilisation;
  - photo prise du plan d'eau, si applicable, afin de visualiser l'impact de l'ajout de ce bâtiment accessoire.
- rénovation intérieure
  - photos démontrant ce qui a été rénové et mentionné au permis.
- ouverture d'un nouveau commerce
  - photos démontrant l'ensemble de l'espace commercial (accessible au public et le lieu de l'entreposage, si applicable).
- enseigne (modification, ajout, rénovation)
  - photos démontrant l'enseigne, les matériaux, son positionnement et sa visualisation par les utilisateurs routiers et les piétons.

En tout temps, l'attestation de travaux doit être transmise au Service d'urbanisme et d'environnement dans un délai maximum de 10 jours suivant le délai de validité du permis, du certificat ou d'une autre autorisation et elle doit inclure toute autre procédure inscrite au permis, au certificat et à une autre autorisation émise par le fonctionnaire désigné.

Une attestation de travaux ne peut être produite dans le cas où les travaux ne sont pas terminés à la date d'échéance de la validité du permis, du certificat ou d'une autre autorisation ni dans le cas d'un renouvellement de ceux-ci.

Une attestation n'empêche pas une inspection conformément au présent règlement.

---

2019-340, a. 3.2 // 2020-366, a.4.3

### **2.3 PERMIS OU CERTIFICAT DÉLIVRÉ ILLÉGALEMENT**

Tout permis ou certificat qui serait en contradiction avec la réglementation d'urbanisme est nul et sans effet.

---

2019-340, a. 3.3

## 2.4 CONTRAVENTION À CE RÈGLEMENT

Commet une infraction quiconque, à l'encontre du présent règlement ou d'un autre règlement d'urbanisme :

- a) occupe ou fait usage d'un terrain, d'une construction, d'un ouvrage, d'un bien mobilier ou d'une partie de ceux-ci en contravention d'une disposition des règlements d'urbanisme;
- b) conseille, encourage, incite ou permet l'occupation ou l'usage d'un terrain, d'une construction, d'un ouvrage, d'un bien mobilier ou d'une partie de ceux-ci en contravention d'une disposition des règlements d'urbanisme;
- c) abat un arbre ou un arbuste en contravention d'une disposition des règlements d'urbanisme;
- d) érige, modifie, transforme, agrandit ou permet l'érection, la modification, la transformation ou l'agrandissement d'une construction ou d'un ouvrage en contravention d'une disposition des règlements d'urbanisme ou sans avoir obtenu, au préalable, tout permis ou certificat requis au règlement;
- e) contrefait, altère, falsifie ou autorise la contrefaçon, l'altération ou la falsification d'un permis ou d'un certificat prévu au règlement;
- f) refuse de laisser le fonctionnaire désigné, ou une personne autorisée qui l'accompagne, visiter ou examiner un immeuble, un terrain, une construction, un ouvrage ou un bien mobilier dont elle est propriétaire ou occupant ou empêche ou entrave cette visite, cet examen, ces prises de photos ou prises de mesure;
- g) injure, menace ou offense le fonctionnaire désigné que ce soit lors d'une rencontre sur les lieux, au bureau du Service d'urbanisme et d'environnement, à l'hôtel de ville, à la cour, lors d'une conversation téléphonique, etc.;
- h) ne se conforme pas à une demande émise par le fonctionnaire désigné;
- i) ne respecte pas les conditions émises au permis de construction et/ou au certificat d'autorisation.

---

2012, 200, a.3 // 2017, 287, a.4 /// 2019-340, a.3.4 //// 2020-366, a.4.4

## 2.5 CONTRAVENTIONS ET PÉNALITÉS

Toute personne qui contrevient à l'une ou l'autre des dispositions du présent règlement ou qui, étant propriétaire, permet ou tolère la commission sur sa propriété d'une telle infraction ou le maintien des travaux de construction effectués sans permis ou maintient un état de faits qui nécessite un certificat d'autorisation sans l'avoir obtenu est passible, pour une première infraction d'une amende qui ne peut être inférieure à deux cents dollars (200\$) et n'excédant pas **huit cents dollars (800 \$)** pour une personne physique et qui ne peut être inférieure à mille dollars (1 000 \$) et n'excédant pas deux mille dollars (2 000 \$) pour une personne morale.

Nonobstant le premier alinéa, toute personne qui exécute des travaux de construction, de reconstruction, d'agrandissement **ou l'installation** d'un bâtiment principal sans avoir obtenu au préalable un permis de construction ou qui, étant propriétaire, permet ou tolère la commission sur sa propriété d'une telle infraction ou le maintien de ces travaux effectués sans permis est passible, pour une première infraction d'une amende qui ne peut être inférieure à **mille dollars (1 000 \$)** et n'excédant pas deux mille dollars (2 000 \$) pour une personne physique ou morale.

Nonobstant le premier alinéa, toute personne qui exécute des travaux sur la rive ou le littoral d'un lac, d'un cours d'eau ou d'un milieu humide sans avoir obtenu au préalable un certificat d'autorisation ou qui, étant propriétaire, permet ou tolère la commission sur sa propriété d'une telle infraction ou le maintien de ces travaux effectués sans certificat d'autorisation est passible, pour une première infraction d'une amende qui ne peut être inférieure à quatre cents dollars (400 \$) et n'excédant pas mille dollars (1 000 \$) pour une personne physique et qui ne peut être inférieure à huit cents dollars (800 \$) et n'excédant pas deux mille dollars (2 000 \$) pour une personne morale.

**Nonobstant le premier et le troisième alinéa, toute personne qui exécute ou fait exécuter des travaux d'abattage d'arbres ou d'arbustes dans la rive sans avoir obtenu au préalable un certificat d'autorisation ou qui, en étant propriétaire, permet ou tolère la commission sur sa propriété d'une telle infraction est passible, d'une amende minimale de cinq cents dollars (500 \$) plus cent dollars (100 \$) par tige d'arbres ou arbustes pour une personne physique ou morale.**

Nonobstant le premier alinéa, toute personne qui opère **et offre en location** une résidence de tourisme sans avoir obtenu au préalable un certificat d'autorisation ou qui, étant propriétaire, permet ou tolère la commission sur sa propriété d'une telle infraction ou le maintien de cet usage effectué sans certificat d'autorisation est passible, pour une première infraction d'une amende qui ne peut être inférieure à **quatre mille dollars (4 000 \$) et n'excédant pas six mille dollars (6 000 \$) pour une personne physique et morale.**

En cas de récidive, les montants prévus aux **quatre** premiers alinéas sont doublés plus les frais.

Si l'infraction revêt un caractère continu, elle constitue jour par jour une offense séparée et le contrevenant est passible de l'amende ci-dessus édictée pour chaque jour durant lequel l'infraction se continuera.

La ville peut, aux fins de faire respecter les dispositions du présent règlement, exercer cumulativement ou alternativement, avec ceux prévus au présent règlement, tout autre recours approprié de nature civile ou pénale et, sans limitation, la ville peut exercer tous recours prévus aux articles 227 et suivants de la loi sur l'aménagement et l'urbanisme (L.R.Q., c. A-19.1)

---

2013, 214, a.3 // 2018, 311, a.3.1 /// 2019-340, a.3.5 //// 2020-366, a.4.5 ///// 2021-403, a.3.2 // 2022-431, a. 3.2 // 2023-456, a.3.1 // 2024-483, a.3.1

---

Chapitre 2 (articles 2.2 et 2.3) ajoutés  
2019-340



### 3 DISPOSITIONS RELATIVES À L'OBTENTION D'UN PERMIS DE LOTISSEMENT

#### SECTION A - DISPOSITIONS ADMINISTRATIVES

##### 3.1 NÉCESSITÉ D'OBTENIR UN PERMIS DE LOTISSEMENT

Nul ne doit effectuer une opération cadastrale sans soumettre au préalable à l'approbation du fonctionnaire désigné le plan de cette opération cadastrale et, que ce plan prévoit ou non des rues, il doit obtenir de celui-ci un permis de lotissement conformément aux dispositions de ce règlement.

---

2012, 200, a.3 // 2017, 287, a.5 /// 2020-366, a.5.1

##### 3.2 GÉNÉRALITÉS

Une demande de permis est transmise au fonctionnaire désigné sur le formulaire fourni à cet effet par la Ville, signée par le propriétaire ou son mandataire autorisé, et doit être accompagnée des renseignements et documents exigés à ce règlement.

---

2012, 200, a.3 // 2017, 287, a.5 /// 2020-366, a.5.2

##### 3.3 FORME DE LA DEMANDE DE PERMIS DE LOTISSEMENT

###### 3.3.1 PROJET DE LOTISSEMENT MINEUR

Tout projet d'opération cadastrale dont le nombre de lots à former est égal ou inférieur à cinq (5) et n'implique pas l'ouverture d'une ou de plusieurs nouvelles rues et ne fera pas l'objet d'une déclaration de copropriété de type vertical ou horizontal en vertu de l'article 1038 et suivant du Code civil du Québec doit contenir :

- a) les noms, adresses et numéro de téléphone du propriétaire;
- b) une description des usages prévus;
- c) le plan de l'opération cadastrale projetée, présenté en **un exemplaire**, à l'échelle 1 : 2000 ou plus grande;
- d) **un plan de localisation qui inclut les informations suivantes :**
  - 1) l'identification cadastrale et les limites des lots adjacents;
  - 2) la localisation des voies publiques, **la surface de roulement**, les droits de passages et les servitudes;
  - 3) l'emplacement approximatif des réseaux de téléphone, d'électricité, d'aqueduc et d'égout existants;
  - 4) l'emplacement des bâtiments existants et leurs marges, avant et après l'opération cadastrale;
  - 5) l'utilisation du sol actuel sur le site et sur tout terrain adjacent que couvre le plan;
  - 6) *abrogé*;

- 7) une copie du ou des actes enregistrés pertinents décrivant les tenants et aboutissants du terrain faisant l'objet de la demande de permis de lotissement;
- 8) les dimensions et la superficie du ou des lots existants ou projetés;
- 9) la date de préparation du plan, le titre, l'échelle utilisée et l'identification du professionnel ayant préparé le plan;
- 10) *abrogé*;
- 11) dans le cas d'une opération cadastrale sur un terrain contigu à une route dont la gestion relève du ministère des Transports du Québec en vertu de la *Loi sur la voirie*, le permis d'accès ou d'autorisation écrite délivrée par le ministère des Transports du Québec, lorsque requis en vertu de la *Loi sur la voirie*;
- 12) les documents relatifs à une dérogation mineure ou à un PIIA, s'il y a lieu.

---

2019-340, a.4.1 // 2020-366, a.5.3 /// **2022-431, a.4.1**

### 3.3.2 PROJET DE LOTISSEMENT MAJEUR

Tout projet d'opération cadastrale dont le nombre de lots à former est supérieur à cinq (5) ou qui implique l'ouverture d'une ou de plusieurs nouvelles rues ou qui fera l'objet d'une déclaration de copropriété en vertu de l'article 1038 et suivant du Code civil du Québec doit être fait sous forme de plan directeur qui doit inclure :

- a) les documents exigés à l'article 3.3.1 du présent règlement;
- b) une présentation des promoteurs qui inclut leurs mandats et leurs objectifs spécifiques;
- c) une description détaillée du milieu naturel avoisinant (végétation, type de sol, milieu hydrique, topographie);
- d) une description détaillée des principales caractéristiques du projet (le zonage projeté, le tracé des voies de circulation projetées, la localisation des usages projetés, les marges réglementaires, etc.);
- e) l'emplacement, la superficie et les dimensions approximatives des terrains du projet de lotissement devant être cédés gratuitement pour fins de parc et de terrain de jeux;
- f) un tableau donnant la superficie de terrain affectée à chaque usage et leur rapport avec la superficie totale du terrain;
- g) un plan localisant le projet au niveau régional;
- h) l'échéancier ainsi que les investissements prévus pour les différentes phases des travaux prévus;
- i) tout autre renseignement utile concernant la réalisation du projet, ses retombées économiques sur la Ville et les coûts approximatifs que cette dernière doit envisager en rapport avec la mise en œuvre du plan-projet.
- j) un plan d'ensemble indiquant les servitudes, les structures et services publics existants et projetés ainsi que les phases de développement du projet;
- k) la localisation des lacs, des cours d'eau, la ligne des hautes eaux, les marécages, les milieux humides, la délimitation de la zone à mouvement de sol et/ou de la zone inondable et/ou de la bande riveraine, s'il y a lieu (selon un rayon de 30 m de l'entrée et de la zone de construction);

**Lorsque la demande de projet d'une opération cadastrale est jugée conforme aux règlements d'urbanisme de la Ville, le fonctionnaire désigné transmet la demande pour analyse au Comité consultatif d'urbanisme et d'environnement (CCUE).**

**Le comité évalue la demande et peut, dans l'exercice de ses fonctions, demander au requérant des informations additionnels afin de compléter son étude. Suite à l'étude de la demande, le comité transmet ses recommandations au conseil ; son approbation, son rejet ou des demandes de modifications. Suite aux recommandations du comité, le conseil, par résolution, approuve les plans, les désapprouve avec motivation ou approuve avec conditions. Le requérant peut alors présenter une demande modifiée au fonctionnaire désigné.**

**Le conseil peut exiger comme conditions d'approbation d'une opération cadastrale :**

- a) **des modifications au plan soumis;**
- b) **des garanties financières qu'il déterminera.**

**Toute modification aux plans et documents autres que celles demandées après approbation du conseil nécessite la présentation d'une nouvelle demande.**

---

2015, 251, a.4.1 // 2019-340, a.4.2 /// 2020-366, a.5.4 //// **2024-483, a.4.1**

### 3.4 CONDITIONS GÉNÉRALES CONCERNANT L'ÉMISSION D'UN PERMIS DE LOTISSEMENT

Le plan d'une opération cadastrale est approuvé et le permis est émis si :

- a) la demande est conforme aux dispositions du présent règlement, au règlement de lotissement et s'il y a lieu au règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) de la Ville **ou à une résolution;**
- b) le tarif exigé a été payé;
- c) la demande n'a pas pour effet de rendre un lot existant non conforme aux dimensions et à la superficie exigées en vertu du présent règlement et du règlement de lotissement de la Ville;

---

**2024-483, a.4.2**

### 3.5 CONDITIONS SPÉCIFIQUES À L'APPROBATION DE TOUTE DEMANDE DE PERMIS DE LOTISSEMENT

Aucun permis de lotissement ne peut être émis à moins que les conditions suivantes soient remplies :

- a) Le tarif pour l'obtention du permis a été payé;
- b) Le système de drainage des eaux de ruissellement proposé est adéquat aux conditions présentes sur le terrain;
- c) **Cession de rues**  
Que le propriétaire doit s'engager, par écrit, à céder, à titre gratuit, l'assiette des voies de circulation, destinées à être publiques, tel que montré sur le plan;
- d) **Taxes municipales**  
Que le propriétaire doit payer les taxes municipales qui sont exigibles et impayées à l'égard des immeubles compris dans le plan;
- e) **Cession de terrains pour fins de parcs, de terrains de jeux ou de sentiers**  
Que le propriétaire s'engage par écrit à respecter les conditions relatives à la cession de terrains pour fins de parcs ou de terrains de jeux prescrites par le présent règlement et le règlement numéro 184 relatif au lotissement.

---

2017, 287, a.5

### 3.6 DEMANDE CONFORME

Lorsque l'objet de la demande est conforme aux dispositions du présent règlement, du règlement de lotissement, **d'une résolution du conseil portant sur l'opération cadastrale** et du règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) de la Ville, le permis demandé est émis dans les soixante (60) jours de la date de réception de la demande, incluant tous les plans et documents requis.

---

**2024-483, a.4.3**

**3.7 DEMANDE SUSPENDUE**

Si la demande, ou les plans et documents qui l'accompagnent, sont incomplets ou imprécis, l'étude de la demande est suspendue jusqu'à ce que les renseignements nécessaires soient fournis par le demandeur et alors la demande est réputée avoir été reçue à la date de réception de ces renseignements additionnels.

**3.8 DEMANDE NON CONFORME**

Lorsque l'objet de la demande n'est pas conforme aux dispositions de ce règlement, le fonctionnaire désigné avise par écrit le demandeur dans les soixante (60) jours de la date de réception de la demande.

---

2012, 200, a.3 // 2017, 287, a.5 /// 2020-366, a.5.5

**3.9 ENREGISTREMENT DE L'OPÉRATION CADASTRALE**

Si le plan de l'opération cadastrale n'est pas enregistré au Ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles dans les trois (3) mois de la délivrance du permis de lotissement, celui-ci devient caduc et de nul effet. Dans ce dernier cas, le requérant doit soumettre une nouvelle demande de permis de lotissement à la Ville.

---

2020-366, a.5.6

**3.10 EFFETS DE L'APPROBATION D'UNE OPÉRATION CADASTRALE**

L'émission d'un permis de lotissement relatif à une opération cadastrale ne peut constituer d'aucune sorte une obligation quelconque pour la Ville.

L'approbation par le fonctionnaire désigné d'un projet relatif à une opération cadastrale ne peut constituer pour la Ville une obligation d'accepter la cession des rues et voies proposées apparaissant au plan, ni de décréter l'ouverture de ces rues ou voies, ni d'en prendre à sa charge les frais de construction et d'entretien, ni d'en assumer la responsabilité civile, ni de fournir des services d'utilité publique.

---

2012, 200, a.3 // 2017, 287, a.5 /// 2020-366, a.5.7



## 4 DISPOSITIONS RELATIVES À L'OBTENTION D'UN PERMIS DE CONSTRUCTION, D'UN CERTIFICAT D'AUTORISATION

### Exigences générales

#### A. Exigences relatives au plan de localisation

Lorsqu'un **plan** de localisation est exigé, il doit comprendre, s'il y a lieu, les renseignements et les informations suivants :

- 1) les limites, les dimensions et la superficie des lots formant le terrain ainsi que leur numéro cadastral;
- 2) toute construction existante;
- 3) la distance entre toute construction existante et une limite de l'emplacement;
- 4) tout accès pour véhicule et sa largeur, de même que la distance le séparant de l'accès le plus près, d'une limite de l'emplacement et d'une rue transversale;
- 5) les voies nécessaires pour les véhicules d'urgence;
- 6) tout espace paysager et ses dimensions;
- 7) toute servitude existante;
- 8) la distance et l'emplacement d'un lac situé à moins de 300 m et d'un cours d'eau situé à moins de 100 m (terrain dans un secteur riverain);
- 9) l'emplacement des milieux humides;
- 10) la ligne des hautes eaux de tout lac ou cours d'eau contigu au terrain incluant la délimitation de la rive;
- 11) les limites de toute zone à risque de mouvement de sol;
- 12) **la délimitation de la zone inondable.**

#### B. Exigences relatives à un certificat d'implantation

Lorsqu'un certificat d'implantation, préparé par un professionnel, est exigé, il doit comprendre, s'il y a lieu, les renseignements et les informations suivants :

- 1) l'identification cadastrale du terrain, ses dimensions et sa superficie, une indication et description des servitudes s'il y en a;
- 2) la localisation des rues **et assiette de roulement**, leur caractère privé ou public, ainsi que leur dimension;
- 3) les courbes de niveau au mètre;
- 4) la distance entre les bâtiments et ouvrages prévus et tout cours d'eau, lac, milieu humide, zone inondable, zone à mouvement de sol situés dans un rayon de 30 mètres de l'entrée et de la zone de construction;
- 5) *abrogé*
- 6) *abrogé*
- 7) la localisation et les dimensions au sol de chaque bâtiment projeté et des bâtiments existants sur le même emplacement, s'il y a lieu;
- 8) les distances entre chaque bâtiment et les limites de l'emplacement;

- 9) a) pour les terrains affectés par un PIIA :
  - l'aménagement paysager de l'emplacement avant les travaux, les espaces à déboiser, à excaver, le drainage des eaux de surface, s'il y a lieu, etc.;
- b) sur l'ensemble du territoire :
  - les arbres à conserver et/ou à ajouter conformément au pourcentage boisé exigé;
  - la localisation des plantations de haies, d'arbres, etc.;
- 10) la localisation des installations septiques et les distances par rapport aux puits sur l'emplacement et les emplacements voisins, s'il y a lieu;
- 11) la localisation des entrées charretières et des aires de stationnement;
- 12) *abrogé*;
- 13) la localisation des lignes électriques et téléphoniques, des murs et murets et des enseignes, s'il y a lieu;
- 14) la date, le titre, le nord astronomique, l'échelle et les noms des personnes qui ont collaboré à la préparation du projet;
- 15) tous travaux en bordure d'un lac ou un cours d'eau;
- 16) la localisation de tout équipement ou élément de mobilier urbain hors-sol situé sur la voie publique face au terrain, s'il y a lieu;
- 17) les limites de toute zone à risque de mouvement de sol;
- 18) l'emplacement des piquets posés sur le terrain pour chacun des coins d'un bâtiment à construire, ainsi que les piquets de dégagement « offset »;
- 19) **la délimitation de la zone inondable.**

#### **C. Délivrance d'un permis ou d'un certificat visé par une demande de dérogation mineure**

Lorsque la délivrance d'un permis de construction, d'un permis de lotissement ou d'un certificat d'autorisation est assujettie à ce que le conseil municipal accorde une dérogation mineure, le fonctionnaire désigné ne peut délivrer le permis ou le certificat tant que le conseil municipal n'a pas accordé la dérogation mineure par résolution.

Lorsque la résolution du conseil accordant une dérogation mineure comprend des conditions, la demande doit être conforme à ces conditions.

#### **D. Délivrance d'un permis ou d'un certificat visé par une demande de plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA)**

Lorsque la délivrance d'un permis de construction, d'un permis de lotissement ou d'un certificat d'autorisation est assujettie à l'approbation par le conseil municipal des plans relatifs à l'implantation et à l'intégration architecturale des constructions ou à l'aménagement des terrains ou aux travaux qui y sont reliés, le fonctionnaire désigné ne peut délivrer le permis ou le certificat tant que le conseil municipal n'a pas approuvé le plan d'implantation et d'intégration architecturale par résolution.

Lorsque la résolution du conseil acceptant un plan d'implantation et d'intégration architecturale comprend des conditions, la demande doit être conforme à ces conditions tout en étant conforme à toute norme applicable de la réglementation d'urbanisme.

---

2019-340, a.5.1

### E. Exigences relatives aux plans de professionnels

Lorsque des plans de professionnels sont exigés dans le cadre d'un permis de construction ou d'un certificat, il doit comprendre les renseignements et les informations suivants :

- signature du professionnel attitré;
- sceau;
- date de réalisation.

**Nonobstant ce qui précède, dans le cas d'une résidence unifamiliale, le sceau et la signature ne sont pas exigés.**

### F. Exigences relatives aux plans de dessinateurs techniques

Lorsque des plans de dessinateurs techniques sont exigés dans le cadre d'un permis de construction ou d'un certificat, il doit comprendre les renseignements et les informations suivants :

- date de réalisation;
- nom du dessinateur technique.

---

2020-366, a.6.1 // 2022-431, a.5.1

## SECTION A - PERMIS ET CERTIFICATS

### 4.1 PERMIS DE CONSTRUCTION

Quiconque désire édifier, reconstruire, agrandir, modifier, réparer, installer une construction doit au préalable obtenir un permis de construction.

Nul ne peut effectuer, entre autres, les travaux suivants, sans avoir au préalable obtenu un permis de construction :

- a) construction, agrandissement, reconstruction, modification, installation d'un bâtiment principal ou accessoire :

Exemples :

- habitation, commerce, industrie, etc.;
- abri forestier;
- cabane à sucre;
- cabanon de plus de 7,43 m<sup>2</sup> (80 pi<sup>2</sup>);
- verrière;
- garage;
- pavillon d'invités;
- etc.

- b) construction ou modification d'une installation septique;
- c) construction, modification ou remplacement d'une installation de prélèvement d'eau;
- d) construction en zone inondable;
- e) construction ou modification d'un système de géothermie.

**Les cas d'exception :**

1. un bâtiment accessoire d'un maximum de 7.43 m<sup>2</sup> et d'un maximum de 3,66 mètres de haut, comme un cabanon ou un abri à bois (**non attenant au bâtiment principal ou à un bâtiment accessoire**);
2. une serre privée à des fins résidentielles (maximum de 40 m<sup>2</sup>);
3. les éléments de mobilier urbain tels que des abribus, bancs, cabines téléphoniques, boîtes aux lettres, boîtes à journaux, sculptures et fontaines;
4. les ouvrages faisant partie du réseau routier ou des réseaux d'adduction d'eau potable ou d'évacuation des eaux usées, sauf s'il s'agit d'un bâtiment;
5. les poteaux, pylônes et conduits des utilités publiques;
6. tout ouvrage relatif à une infrastructure dont le promoteur est le gouvernement provincial ou fédéral ou l'un de ses mandataires.

---

2013, 214, a.4.1 et a.4.2 // 2015, 251, a.5.1 /// 2016, 266, a.3.1 //// 2017, 287, a.6 ///// 2019-340, a.5.2 // 2021-403, a.4.1 // 2023-456, a. 4.1

**4.2 CERTIFICAT D'AUTORISATION**

Les occupations, constructions, travaux et ouvrages suivants sont interdits sans l'obtention d'un certificat d'autorisation à moins d'être inclus dans les objets du permis de construction :

- a) rénover ou réparer une construction ou un ouvrage, sauf exception;
- b) déplacer une construction ou un ouvrage (principale et accessoire);
- c) démolir une construction (principale et accessoire);
- d) procéder à tous travaux d'excavation, de déblai ou de remblai autres qui ne sont pas rattachés aux travaux visés par un permis de construction ou un certificat d'autorisation pour un autre objet;
- e) installer, modifier, déplacer ou réparer une enseigne, une affiche ou un panneau-réclame;
- f) installer ou modifier une marina;
- g) installer, modifier une piscine hors terre ou creusée **ou pour installer un plongeur**;
- h) aménager ou modifier un mur de soutènement;
- i) ériger toute construction ou effectuer tout ouvrage ou tous travaux sur la rive ou sur le littoral d'un lac, d'un cours d'eau ou d'un milieu humide, y compris l'abattage d'arbres ou d'arbustes;
- j) aménager ou modifier un court de tennis;
- k) changer l'usage ou la destination d'un immeuble (commercial, industriel, institutionnel ou toute autre activité non résidentielle), l'ouverture d'un nouveau commerce, ainsi que pour l'ajout ou le retrait d'un usage additionnel à l'habitation;
- l) exploiter, agrandir ou modifier une carrière, gravière ou sablière;
- m) exploiter, agrandir ou modifier un chenil;
- n) exploiter, agrandir ou modifier une installation d'élevage;
- o) installer temporairement une roulotte, tente-roulotte ou tente en dehors des endroits permis (exemple : camping, pourvoirie, etc.) à l'exception d'une installation prévue au permis de construction neuve ou de reconstruction;
- p) installer ou modifier une véranda;
- q) aménager ou modifier un terrain de camping, une pourvoirie ou autres usages similaires;
- r) exploiter, agrandir ou modifier une activité récréotouristique avec garde de chiens de traîneau;
- s) tout bâtiment ou usage temporaire qui est visé par une disposition de la réglementation d'urbanisme.

**Les cas d'exceptions :**

1. aucun certificat d'autorisation n'est requis lors de la réalisation de menus travaux d'entretien que nécessite l'entretien normal d'une construction pourvu que les fondations, la charpente et les partitions extérieures et/ou intérieures ne soient pas modifiées, que la superficie de plancher ne soit pas augmentée. Cette disposition s'applique pour les menus travaux pris séparément et non pour un ensemble de menus travaux. La réalisation des menus travaux est assujettie à toutes les dispositions générales ou particulières s'appliquant à la réglementation d'urbanisme. À titre indicatif, peuvent être considérés comme des menus travaux d'entretien, les travaux suivants :
  - le remplacement ou la réparation du revêtement des murs intérieurs **ou extérieurs** ou de la toiture pourvu qu'il n'y ait pas de modification de la structure et des matériaux d'isolation sauf si un plan d'implantation et d'intégration architecturale est applicable aux travaux projetés;
  - **les travaux de rénovations intérieures à des fins résidentielles seulement, pourvu qu'il n'y ait pas de changements dans le nombre de chambres à coucher ou de modifications de cloison;**
  - la pose de bouche d'aération;
  - les travaux de peinture;
  - les travaux de créosotage des murs ou du toit et de goudronnage du toit;
  - les travaux de consolidation ou d'installation d'une cheminée, d'un poêle ou d'un foyer préfabriqué;
  - les travaux de ventilation pourvu que la structure ne soit pas modifiée ou manipulée;
  - l'installation ou le remplacement des gouttières;
  - la réparation des joints du mortier;
  - le remplacement d'une porte, d'une vitre, d'une baie vitrée ou d'une fenêtre;
  - *abrogé*;
  - le remplacement de l'entrée électrique;
  - l'ajout de prises électriques, commutateurs, éclairage ou divers travaux similaires;
  - la transformation ou la modification d'un système central de chauffage (exemple : le changement du brûleur à l'huile pour une fournaise électrique);
  - la réparation ou le remplacement du système de plomberie (tuyau, évier, toilette, bain, etc.) pourvu que les travaux ne nécessitent pas la démolition de murs ou autres composantes de la charpente et ne concernent pas l'installation septique;
  - l'installation d'un évacuateur de fumée (hotte de poêle) dans le cas d'une occupation strictement résidentielle;
  - la réparation ou la construction d'étagères et d'armoires sauf dans le cas d'une rénovation complète de la cuisine;
  - le remplacement ou la modification du revêtement d'un plancher.
2. ériger ou modifier une clôture, un muret, une haie;
3. installer ou remplacer un spa;
4. construire ou modifier un balcon ou une galerie hors de la rive, sauf si elle est rattachée à une piscine;
5. abattre des arbres ou des arbustes hors de la rive, **sauf sur un terrain localisé dans un sommet et versant de montagne, dans une zone récréative ou dans une zone tampon liée à un corridor panoramique identifié au plan d'urbanisme;**
6. installer un abri temporaire ou un vestibule d'entrée temporaire;
7. **Abrogé ;**
8. installer ou modifier une antenne, un panneau solaire, une éolienne, un réservoir, une bonbonne et une corde à linge;
9. toutes activités culturelles ou municipales, incluant celles de la SDC;

10. installer **une roulotte, une tente-roulotte ou une** tente sur un terrain occupé par un bâtiment principal autorisé pour une période de moins de **30 jours par année**, conformément aux dispositions réglementaires s'y rattachant;
11. installer ou construire des structures de jeux pour enfants pour un usage résidentiel.

---

2013, 214, a.4.3 et a.4.4 // 2015, 251, a.5.2 /// 2016, 266, a.3.2 //// 2017, 287, a.6 /////  
2018, 311, a.4.1 ////// 2019-340, a.5.3 ////////// 2020-366, a.6.2 /////////// 2021-403, a.4.2 ///////////  
**2022-431, a.5.2 /////////// 2023-456, a.4.2**

## SECTION B - DEMANDE DE PERMIS ET DE CERTIFICAT

### 4.3 GÉNÉRALITÉS

Une demande de permis ou de certificat est transmise au fonctionnaire désigné sur le formulaire fourni à cet effet par la Ville, signée par le propriétaire ou son mandataire autorisé, et doit être accompagnée des renseignements et documents exigés à ce règlement. De plus, chaque demande de permis et/ou de certificat d'autorisation doit être accompagnée, s'il y a lieu, des autorisations requises par les instances gouvernementales concernées.

Dans toutes les zones, lors de la construction, de la reconstruction ou de l'agrandissement d'un bâtiment principal, un certificat d'implantation préparé par un professionnel habilité est nécessaire. Le certificat devra démontrer l'emplacement des piquets posés sur le terrain pour chacun des coins du bâtiment, ainsi que les piquets de dégagement (offset). Il est toutefois possible d'utiliser un certificat de localisation ou un plan de propriété existant et sur lequel la situation actuelle y est représentée en autant, si tel est le cas, que la rive et la ligne des hautes eaux soient inscrites et bien identifiées. Le présent alinéa ne s'applique pas aux bâtiments agricoles.

Préalablement à la délivrance d'un permis de construction d'un nouveau bâtiment principal sur un immeuble dont l'immatriculation à titre de lot distinct n'a pas fait l'objet de la délivrance d'un permis de lotissement en raison du fait qu'elle a résulté de la rénovation cadastrale, le propriétaire doit effectuer une contribution selon les modalités indiquées à l'article 2.1.3 du Règlement numéro 184 relatif au lotissement en vigueur.

Lors de toute demande de permis ou de certificat d'autorisation pour un terrain affecté par la cote d'exploitation maximale du réservoir Kiamika, un certificat **d'implantation** préparé par un arpenteur-géomètre doit être produit avec la demande.

**Une cabane à sucre privée ou un abri forestier accessoire à l'habitation sont considérés comme des bâtiments accessoires.**

---

2012, 200, a.3 et a.5 // 2014, 234, a.3 /// 2015, 251, a.5.3 //// 2017, 287, a.6 ///// 2020-366, a.6.3 ///// **2022-431, a.5.3**

### 4.4 DEMANDE DE PERMIS DE CONSTRUCTION

La demande de permis de construction assujetti au paragraphe a) de l'article 4.1 (à l'exception d'une cabane à sucre **non commerciale, accessoire à l'habitation**, d'un abri forestier, accessoire à l'habitation et d'un bâtiment accessoire) doit contenir :

- a) les noms, adresses et numéro de téléphone du propriétaire de l'immeuble et de la personne ou de la compagnie qui exécutera les travaux, avec la procuration écrite, s'il y a lieu, du propriétaire;
- b) l'utilisation projetée de la construction;
- c) un certificat d'implantation en un (1) exemplaire original **selon le cas** et une copie électronique préparé par un professionnel, exécuté à une échelle exacte du ou des bâtiments sur l'emplacement sur lequel on projette de construire ou d'agrandir un bâtiment comprenant les renseignements mentionnés à l'article 4 B. du présent règlement (ces dispositions s'appliquent uniquement à une nouvelle construction ou un agrandissement **de plus de 10 m<sup>2</sup> de superficie**, ainsi qu'aux piscines creusées);
- d) un (1) exemplaire des plans de la construction, de la reconstruction ou de l'agrandissement projeté, préparé par un professionnel en la matière, à l'échelle minimale de 1:50 montrant, en plan et en élévation, les dimensions du bâtiment et les coupes de mur et du toit.

Spécifiquement, ces plans doivent illustrer minimalement les informations suivantes :

- Les élévations;
  - Elles doivent contenir suffisamment d'informations pour que l'on puisse se faire une bonne idée de l'apparence du bâtiment et des matériaux qui seront utilisés. On y retrouve généralement les quatre élévations. Des dimensions et annotations indispensables y figurent couramment.
- Un plan du sous-sol (s'il y a lieu);
- Un plan du rez-de-chaussée;
- Un plan de l'étage et des autres s'il y en a plusieurs;
- Un plan de coupe du bâtiment;
- Une ou plusieurs feuilles de détails selon la nature du bâtiment et/ou de la complexité de celui-ci.

**Nonobstant ce qui précède, les habitations unifamiliales et les agrandissements de 10 m<sup>2</sup> et moins ne sont pas assujetties à l'obtention de plans signés et scellés, tel que défini à l'article 4 E), mais des plans réalisés par un dessinateur technique sont exigés, tel que défini à l'article 4 F.**

- e) toute utilisation d'une structure ou fondation existante doit être accompagnée d'un rapport d'ingénieur attestant de sa sécurité et de sa solidité;
- f) une description de l'utilisation actuelle et de l'utilisation prévue et tous travaux nécessités par cette utilisation;
- g) dans le cas d'habitations multifamiliales, d'édifices commerciaux, industriels et publics, un plan d'aménagement en copie électronique et présenté à l'échelle de 1:500, préparé par un professionnel, illustrant la forme et la dimension du terrain de stationnement prévu, le nombre de cases de stationnement, les entrées et les sorties, le système de drainage de surface, le dessin et l'emplacement des enseignes, des lampadaires, des clôtures, des bordures, et des plantations et surfaces gazonnées et des allées pour piétons;
- h) la valeur des travaux projetés;
- i) dans le cas d'un logement accessoire, le requérant doit soumettre, en plus des renseignements et documents énumérés aux paragraphes a) à f) et h), le nombre de pièces maximum de ce logement accessoire.

---

2012, 200, a.5.2 // 2013, 214, a.5 /// 2014, 234, a.3 //// 2019-340, a.5.4 ///// 2020-366, a.6.4 ///// 2021-403, a.4.3 // 2022-431, a.5.4

#### 4.4.1 DEMANDE DE PERMIS DE CONSTRUCTION D'UNE CABANE A SUCRE A DES FINS COMMERCIALES

Outre le contenu de la demande de permis de construction prévu à l'article 4.4, la demande de permis de construction d'une cabane à sucre à des fins commerciales doit contenir un inventaire forestier préparé par un professionnel compétent en la matière démontrant que le peuplement forestier où est projetée la cabane à sucre est propice à une telle installation.

---

2013, 214, a.6

#### 4.5 NÉCESSITÉ DE VÉRIFICATION DES MARGES

*Abrogé*

Lors de la construction ou de l'agrandissement d'un bâtiment qui aura dans sa totalité une superficie d'au moins 37 mètres carrés et qui sera situé à une distance égale ou inférieure à 0,45 mètre par rapport à la marge de recul prescrite ou que le terrain visé par le projet est affecté par la rive, un certificat d'implantation préparé par un arpenteur-géomètre doit être produit avec la demande.

Nonobstant l'alinéa précédent, un certificat d'implantation n'est pas requis lors d'une demande d'agrandissement d'un bâtiment ayant fait l'objet d'un certificat de localisation **ou d'implantation** (original) et dont les informations qu'il contient sont demeurées inchangées.

---

2012, 200, a.3 et a.5.3 // 2013, 214, a.7 /// 2014, 234, a.3 //// 2015, 251, a.5.4 ///// 2017, 287, a.6 // 2022-431, a.5.5

#### 4.6 DEMANDE DE PERMIS RELATIF À LA CONSTRUCTION, À LA RECONSTRUCTION, À L'INSTALLATION OU À L'AGRANDISSEMENT D'UN BÂTIMENT ACCESSOIRE À UNE HABITATION A UN COMMERCE OU UNE INDUSTRIE

La demande de permis relatif à la construction, à la reconstruction, à l'installation, ou à l'agrandissement d'un bâtiment accessoire à une habitation, à un commerce ou une industrie doit contenir :

- a) les noms, adresses et numéro de téléphone du requérant, de la personne ou de la compagnie qui exécutera les travaux et du propriétaire du bâtiment avec la procuration écrite, s'il y a lieu, du propriétaire;
- b) un visuel des quatre (4) élévations projetées et illustrant les dimensions (largeur, profondeur, hauteur) du bâtiment accessoire projeté;
- c) un plan à l'échelle illustrant la localisation du bâtiment accessoire projeté et des autres bâtiments érigés sur le terrain de même que la localisation de tout cours d'eau, lacs et milieux humides;
- d) *Abrogé*
- e) dans le cas d'un logement accessoire localisé au-dessus d'un garage détaché, les documents additionnels suivants sont exigés :
  - o un plan **réalisé par un dessinateur technique ou un professionnel en la matière;**
  - o le logement accessoire doit être conforme aux dispositions prévues à la loi sur la qualité de l'environnement (L.Q. chap. Q-2) concernant l'alimentation en eau potable et d'épuration des eaux usées de la construction à être érigée.

---

2012, 200, a.5.4.1 et a.5.4.2 // 2014, 234, a.3 /// 2019-340, a.5.5 //// 2022-431, a.5.6

#### 4.7 DEMANDE DE PERMIS DE CONSTRUCTION OU DE MODIFICATION POUR UNE INSTALLATION SEPTIQUE

Un projet de construction ou de modification d'une installation septique est interdit sans l'obtention d'un permis. Un tel permis est également requis préalablement à la construction d'une chambre à coucher supplémentaire dans une résidence isolée ou dans le cas d'un autre bâtiment à l'augmentation de la capacité d'exploitation ou d'opération.

La demande de permis pour une installation septique doit être accompagnée des documents suivants :

- renseignements et documents mentionnés à l'article 4.1 du règlement sur le traitement des eaux usées des résidences isolées (**Q-2,r.22**) et ses amendements;
- une procuration écrite, si le propriétaire ne fait pas la demande lui-même;
- copie du plan ou certificat de localisation s'il existe.

Au plus tard trente (30) jours suivant la fin des travaux, un rapport d'inspection signé et scellé attestant la conformité des travaux par une personne qui est membre d'un ordre professionnel compétent en la matière, relatif à la construction ou la modification d'un dispositif d'évacuation, de réception ou de traitement des eaux usées, devra être transmis au Service d'urbanisme, comprenant :

- un plan, tel que construit et réalisé à l'échelle, identifiant le dispositif concerné, la résidence desservie, la localisation de tous les puits, lacs et cours d'eau dans un périmètre d'au moins trente (30) mètres et tout autre élément pertinent;
- un minimum de trois (3) photos montrant le dispositif de traitement des eaux usées, au moins une de ces photos doit inclure le dispositif de traitement des eaux usées et le bâtiment principal;
- s'il y a lieu, une description détaillée des modifications apportées au dispositif lors de sa construction ou de ces modifications.

---

2019-340, a.5.6 // 2022-431, a.5.7

#### 4.8 DEMANDE DE PERMIS DE CONSTRUCTION, DE MODIFICATION OU DE REMPLACEMENT POUR L'AMÉNAGEMENT D'UNE INSTALLATION DE PRÉLÈVEMENT D'EAU

Une demande de permis de construction, de modification ou de remplacement d'une installation de prélèvement d'eau doit être présentée, par écrit, sur un formulaire fourni à cet effet par la Municipalité.

Cette demande doit être déposée à la Municipalité et être accompagnée des renseignements et documents suivants pour permettre au fonctionnaire désigné d'évaluer la conformité de la demande aux dispositions du Règlement sur le prélèvement des eaux et leur protection (L.R.Q., c. Q-2, r-35.2). Pour l'application du présent article, l'aménagement d'une installation de prélèvement d'eau comprend son implantation, sa modification substantielle ou son remplacement. Une modification substantielle vise notamment l'approfondissement d'un puits, sa fracturation ou son scellement.

Lors de la demande de permis de construction pour l'installation de prélèvement d'eau, les renseignements et documents additionnels suivants doivent être fournis :

- le nom et l'adresse du propriétaire;
- une procuration écrite, si le propriétaire ne fait pas la demande lui-même;
- l'usage du bâtiment desservi (résidentiel ou autre);
- la catégorie de prélèvement prévue;
- le type d'installation de prélèvement d'eau prévue (puits de surface, tubulaire, pointe filtrante, etc.) et de l'information sur le tubage, le cas échéant (acier, plastique, numéro d'accréditation, etc.);
- la capacité de pompage recherchée (besoin en eau à combler en termes de m<sup>3</sup>/jour);
- une copie de la soumission du puisatier;
  
- un plan d'implantation à l'échelle du terrain pour lequel la demande est effectuée indiquant les renseignements suivants, à savoir :
  - i. l'identification cadastrale du terrain, ses dimensions et sa superficie;
  - ii. la localisation de l'installation projetée, la capacité de pompage recherchée et son aire de protection;
  - iii. la localisation et les dimensions au sol de chaque bâtiment projeté et des bâtiments existants;
  - iv. les distances séparant l'installation de prélèvement d'eau par rapport :
    - a) à un cours d'eau, un lac, un marais, un étang, une rive et aux zones inondables de récurrence 0-20 ans et 20-100 ans;
    - b) à un ou des systèmes étanches et/ou non étanches de traitement des eaux usées sur la propriété concernée ou sur les propriétés contiguës;
    - c) à toutes sources potentielles de contamination telles qu'une installation d'élevage d'animaux (bâtiment), un ouvrage de stockage des déjections animales, un pâturage et une cour d'exercice, une parcelle, une aire de compostage, un cimetière;
  - v. le numéro de permis délivré par la Régie du Bâtiment du Québec de l'entrepreneur ou de la firme qui effectuera les travaux d'aménagement de l'installation de prélèvement;
  - vi. la localisation de l'installation de prélèvement d'eau, de la rue, et les distances entre ceux-ci et la limite du terrain et de la résidence.

Toute installation de prélèvement d'eau implantée, modifiée substantiellement ou remplacée après le 2 mars 2015 doit être repérable visuellement et accessible en tout temps.

---

2019-340, a.5.7

#### **4.8.1 SUPERVISION PAR UN PROFESSIONNEL**

Conformément au Règlement sur le prélèvement des eaux et leur protection (chapitre Q-2, r.35.2), le recours à un professionnel est exigé dans les cas suivants :

- a) l'installation de prélèvement d'eau souterraine est aménagée à une distance comprise entre 15 et 30 mètres d'un système non étanche de traitement des eaux usées;
- b) le remplacement ou la modification substantielle d'une installation de prélèvement d'eau souterraine existante au 2 mars 2015 dont les distances prévues aux paragraphes 1, 2 et 3 du premier alinéa de l'article 17 du Règlement sur le prélèvement des eaux et leur protection (chapitre Q-2, r.35.2) ne peuvent être respectées;
- c) l'aménagement d'une installation de prélèvement d'eau souterraine rendu nécessaire par l'arrêt d'approvisionnement en eau assuré par une installation voisine;
- d) l'installation de prélèvement d'eau souterraine est aménagée dans une plaine inondable;
- e) le scellement d'une installation de prélèvement d'eau souterraine.

Et

#### 4.8.1.1 RAPPORT DE FORAGE

Toute personne qui a réalisé les travaux d'aménagement d'une installation de prélèvement d'eau souterraine ou le professionnel qui en a supervisé les travaux doit, dans les trente (30) jours qui suivent la fin des travaux, transmettre un rapport conformément au modèle de présentation fourni par le ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques contenant les renseignements énumérés à l'annexe 1 du Règlement sur le prélèvement des eaux et leur protection (L.R.Q., c. Q-2, r-35.2).

Le rapport doit attester la conformité des travaux avec les normes prévues à ce règlement. Une copie du rapport doit être transmise au responsable de l'installation, à la Municipalité et au ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques

---

2020-366, a.6.5

#### 4.8.2 PERMIS POUR L'AMENAGEMENT OU LA MODIFICATION D'UN SYSTEME DE GEOTHERMIE

Une demande de permis pour l'aménagement ou la modification d'un système de géothermie doit être présentée, par écrit, sur un formulaire fourni à cet effet par la Municipalité.

Cette demande doit être déposée à la Municipalité et être accompagnée des renseignements et documents suivants pour permettre au fonctionnaire désigné d'évaluer la conformité de la demande aux dispositions du Règlement sur le prélèvement des eaux et leur protection (L.R.Q., c. Q-2, r-35.2). Les dispositions des articles 4.8 à 4.8.1.1 s'appliquent avec les adaptations nécessaires :

- l'usage du bâtiment desservi;
- le type de système de géothermie prévu (à prélèvement d'eau ou à énergie du sol sans prélèvement d'eau);
- la nature des travaux (implantation, modification substantielle ou remplacement);
- un plan d'implantation à l'échelle du terrain pour lequel la demande est effectuée indiquant les renseignements suivants, à savoir :
  - i. l'identification cadastrale du terrain, ses dimensions et sa superficie;
  - ii. la localisation du ou des puits projetés;
  - iii. la localisation et les dimensions au sol de chaque bâtiment projeté et des bâtiments existants;
  - iv. les distances séparant le système de géothermie par rapport :
    - a) à un cours d'eau, un lac, aux zones inondables de récurrence 0-20 ans et 20-100 ans;
    - b) à un ou des systèmes étanches et/ou non étanches de traitement des eaux usées;
    - c) à toutes sources potentielles de contamination telles qu'une installation d'élevage d'animaux (bâtiment), un ouvrage de stockage des déjections animales, un pâturage et une cour d'exercice, une parcelle, une aire de compostage, un cimetière;
  - v. la localisation du système de géothermie, de la rue, et les distances entre ceux-ci et la limite du terrain et de la résidence.

Tout système de géothermie qui prélève de l'eau, implanté, modifié substantiellement ou remplacé après le 2 mars 2015 doit être repérable visuellement et accessible en tout temps.

---

2019-340, a.5.8

#### 4.8.2.1 RAPPORT DE FORAGE D'UN SYSTEME DE GEOTHERMIE

Toute personne qui a réalisé les travaux d'aménagement d'un système de géothermie à énergie du sol qui ne prélève pas d'eau ou le professionnel qui en a supervisé les travaux doit, dans les trente (30) jours qui suivent la fin des travaux, transmettre un rapport conformément au modèle de présentation fourni par le ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques contenant les renseignements énumérés à l'annexe 1 du Règlement sur le prélèvement des eaux et leur protection (L.R.Q., c. Q-2, r-35.2).

Le rapport doit comprendre un plan de localisation du système, dont les composants souterrains, les dimensions de la boucle géothermique et la composition des fluides utilisés par le système et les résultats des tests de pression. Une copie du rapport doit être transmise au responsable du système, à la Municipalité et au ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques.

---

2016, 266, a.3.3 // 2020-366, a.6.6

#### 4.9 DEMANDE DE PERMIS DE CONSTRUCTION EN ZONE INONDABLE

Dans le cadre d'une demande de permis de construction portant sur un terrain situé dans une zone à risque d'inondations identifiée au plan de zonage apparaissant à l'annexe A, outre les renseignements et documents mentionnés précédemment lorsqu'ils s'appliquent, la demande doit aussi être accompagnée de la cote altimétrique moyenne du terrain et de la cote altimétrique du rez-de-chaussée. La production de ces cotes altimétriques n'est cependant pas obligatoire lors du dépôt d'une demande de permis de construction relative à un bâtiment accessoire conforme aux dispositions du paragraphe m) du premier alinéa de l'article 11.7 du règlement numéro 182 relatif au zonage.

Lorsque le bâtiment faisant l'objet de la demande de permis de construction comporte des fondations sises sous le niveau de la crue de récurrence centenaire elle doit être accompagnée des documents nécessaires pour s'assurer que ces fondations comportent les caractéristiques suffisantes relatives aux éléments suivants:

- imperméabilisation
- stabilité des structures
- armature nécessaire
- capacité de pompage suffisante pour évacuer les eaux d'infiltration
- résistance du béton à la compression et à la tension.

#### 4.10 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION

Toute demande de certificat d'autorisation pour un des objets énumérés à l'article 4.2 doit être adressée au fonctionnaire désigné et doit comprendre les plans et documents suivants en un (1) exemplaire selon le type de certificats demandés.

---

2019-340, a.5.9

#### 4.10.1 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION RELATIF À LA RÉNOVATION OU LA RÉPARATION D'UNE CONSTRUCTION

La demande de certificat d'autorisation relatif à la rénovation ou la réparation d'une construction doit contenir :

- a) les noms, adresses et numéro de téléphone du requérant, du propriétaire de l'immeuble et de la personne ou de la compagnie qui effectuera les travaux avec la procuration écrite, s'il y a lieu, du propriétaire;
- b) une description des travaux de rénovation ou de réparations projetés et une estimation des coûts de ces travaux;
- c) des plans à l'échelle, photos ou croquis illustrant les travaux de rénovation ou de réparations projetés.

---

2019-340, a.5.10

#### 4.10.2 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION RELATIF AU DÉPLACEMENT D'UNE CONSTRUCTION

La demande de certificat d'autorisation relatif au déplacement d'une construction doit contenir :

- a) les noms et adresses du requérant, du propriétaire de l'immeuble et de la personne ou de la compagnie qui effectuera les travaux avec la procuration écrite, s'il y a lieu, du propriétaire;
- b) un plan illustrant l'emplacement où le bâtiment est situé;
- c) un plan illustrant l'emplacement où le bâtiment sera relocalisé;
- d) dans le cas où le bâtiment à déplacer doit être transporté sur la voie publique, une description du parcours qui sera emprunté et un dépôt de cinq mille dollars (5000.00 \$) est exigé pour un bâtiment de plus de 34 m<sup>2</sup> ou de cinq cents (500.00 \$) pour un bâtiment de moins de 34 m<sup>2</sup> pouvant assurer au besoin, la compensation des dommages encourus par la Ville en raison de son déplacement; les ententes conclues avec les sociétés d'électricité et de télécommunication et avec le ministère des Transports, s'il y a lieu.

---

2019-340, a.5.11

#### 4.10.3 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION RELATIF À LA DÉMOLITION D'UNE CONSTRUCTION

La demande de certificat d'autorisation relatif à la démolition d'une construction doit contenir :

- a) les noms, adresses et numéro de téléphone du requérant, du propriétaire de l'immeuble et de la personne ou de la compagnie qui effectuera les travaux avec la procuration écrite, s'il y a lieu, du propriétaire;
- b) une description des mesures de sécurité qui seront prises lors de la démolition du bâtiment et les raisons justificatives de cette démolition;
- c) une description des aménagements paysagers qui seront réalisés à l'emplacement de la construction démolie dans le cas où le terrain n'est pas destiné à être reconstruit ou utilisé à un autre usage dans les douze (12) mois, suivant la démolition;
- d) la dimension et des photographies du bâtiment ou de la partie du bâtiment à démolir;
- e) dans le cadre d'une demande de permis de démolition portant sur un terrain localisé à l'intérieur du périmètre d'urbanisation de l'ancienne municipalité de L'Annonciation, outre les renseignements et documents mentionnés précédemment lorsqu'ils s'appliquent, la demande doit aussi être accompagnée des documents exigés au règlement **de démolition d'immeubles** de la Ville de Rivière-Rouge.

---

Se référer à l'article 5.3 du présent règlement pour les conditions d'émission du certificat d'autorisation.

2019-340, a.5.12 // 2022-431, a.5.8

#### 4.10.4 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION RELATIF À DES TRAVAUX D'EXCAVATION, DE DÉBLAI ET/OU DE REMBLAI

La demande de certificat d'autorisation relatif à des travaux d'excavation, de déblai et/ou de remblai sur un terrain doit contenir :

- a) les noms, adresses et numéro de téléphone du requérant, du propriétaire de l'immeuble et de la personne ou de la compagnie qui effectuera les travaux avec la procuration écrite, s'il y a lieu, du propriétaire;
- b) un plan fait à l'échelle et illustrant le terrain ou partie de terrain où les travaux d'excavation, de déblai et/ou de remblai sont prévus, les cotes de niveau actuelles et prévues et la localisation du cours d'eau ou du plan d'eau, le cas échéant;
- c) les raisons justifiant les travaux d'excavation de remblai ou de déblai;
- d) les mesures de régénération, de plantation et d'atténuation envisagées;
- e) Abrogé
- f) pour tout travail en bordure d'un lac ou d'un cours d'eau, il est obligatoire de procéder à l'application des mesures de mitigations telles que l'installation d'une barrière de géotextile ou de ballots de pailles ou paillis de paille vierge, visant à minimiser l'apport de sédiments dans les lacs et cours d'eau;
- g) la durée des travaux (maximum **12 mois**);
- h) les photographies du site avant les travaux);
- i) **l'identification de la provenance du matériel**

---

2017, 287, a.6 // 2019-340 a .5.13 /// 2022-431, a.5.9 /// 2024-483, 5.1

#### 4.10.5 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION RELATIF À L'INSTALLATION, LA MODIFICATION, LE DÉPLACEMENT OU LA RÉPARATION D'UNE ENSEIGNE, AFFICHE OU PANNEAU-RÉCLAME

La demande de certificat d'autorisation relatif à l'installation, la modification, le déplacement ou la réparation d'une enseigne, affiche ou panneau-réclame doit contenir :

- a) les noms, adresses et numéro de téléphone du requérant, de la personne qui effectuera les travaux et du propriétaire de l'établissement ou de l'immeuble avec la procuration écrite, s'il y a lieu, du propriétaire;
- b) les certificats de propriété ou de location;
- c) le numéro de lot et l'adresse civique de l'établissement ou de l'immeuble où les travaux sont projetés;
- d) un plan ou une description des lignes et niveaux des voies publiques, du terrain et du bâtiment;
- e) une description de l'utilisation actuelle du terrain et du bâtiment et des enseignes existantes;
- f) un plan montrant la position de l'enseigne projetée sur le bâtiment ou sur le terrain;
- g) un plan ou un dessin de l'enseigne indiquant son contenu, sa superficie, sa hauteur, ses matériaux, son mode d'éclairage; si elle doit être électrifiée, comment elle doit être fixée ou supportée. Lorsque la demande de certificat d'autorisation concerne l'installation d'une enseigne sur poteau d'une hauteur supérieure à six (6) mètres, ledit plan devra être préparé par un professionnel compétent en la matière attestant que la structure de l'enseigne, incluant sa fondation, sera en mesure de résister aux vents et aux intempéries ;
- h) *Abrogé.*

---

2012, 200, a. 5.5 // 2013, 214, a.8 /// 2019-340.a.5.14

#### 4.10.6 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION RELATIF AU KIOSQUE

La demande de certificat d'autorisation relatif aux kiosques doit contenir :

- a) les noms, adresses et numéro de téléphone du requérant, de la personne qui effectuera les travaux et du propriétaire de l'établissement ou de l'immeuble avec la procuration écrite, s'il y a lieu, du propriétaire;
- b) une description des aménagements projetés;
- c) Abrogé
- d) un engagement écrit du requérant assurant que les installations seront démontées (à l'exception du kiosque) et le terrain nettoyé dans les cinq (5) jours suivant la fin de l'événement;
- e) un plan illustrant les dimensions (largeur, profondeur, hauteur) de l'abri sommaire projeté;
- f) un plan à l'échelle illustrant la localisation du kiosque et de tout aménagement projetés sur le terrain de même que la localisation de tout cours d'eau.

---

2017, 287, a.6 // 2019-340, a.5.15

#### 4.10.7 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION RELATIF À L'INSTALLATION OU LA MODIFICATION D'UNE MARINA OU D'UN QUAI

La demande de certificat d'autorisation doit contenir :

- a) les noms, adresses et numéro de téléphone du requérant et du propriétaire du terrain ainsi que de la personne ou de la compagnie qui exécutera les travaux avec la procuration écrite, s'il y a lieu, du propriétaire;
- b) un plan à l'échelle illustrant les dimensions de la structure et la localisation projetée **du quai ou** de la marina y compris la ligne des hautes eaux et les lignes latérales du terrain.
- c) **dans le cas d'une marina**, le plan doit illustrer aussi les dimensions et l'implantation des équipements connexes (stationnement, capitainerie, poste de ravitaillement en essence, aire d'entreposage de bateaux, rampe de mise à l'eau, aménagement paysager et aire de lavage des embarcations).

---

2014, 234, a.3 // 2019-340, a.5.16 /// **2023-456, a. 4.3**

#### 4.10.8 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION RELATIF À L'INSTALLATION OU LA MODIFICATION D'UNE PISCINE

La demande de certificat d'autorisation relatif à l'installation ou la modification d'une piscine doit contenir :

- a) les noms, adresses et numéro de téléphone du requérant, du propriétaire de l'immeuble et de la personne ou de la compagnie qui effectuera les travaux, avec la procuration écrite, s'il y a lieu, du propriétaire;
- b) un plan de cadastre du terrain;
- c) un plan fait à l'échelle et illustrant la localisation projetée de la piscine et de ses accessoires (filtre, glissoire, tremplin, plate-forme, etc.), la localisation des bâtiments existants ou projetés, la localisation de la clôture existante ou projetée ainsi que des détails sur la dimension, sur la hauteur, les matériaux et la structure de cette clôture.

---

2019-340, a.5.17

**4.10.9 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION RELATIF À L'INSTALLATION D'UN MUR DE SOUTÈNEMENT**

La demande de certificat d'autorisation relatif à l'installation d'un mur de soutènement doit contenir :

- a) les noms, adresses et numéro de téléphone du requérant, du propriétaire de l'immeuble et de la personne ou de la compagnie qui effectuera les travaux, avec la procuration écrite, s'il y a lieu, du propriétaire;
- b) un plan de cadastre du terrain;
- c) une description des travaux (type d'ouvrage, localisation du mur sur le lot, etc.);
- d) un rapport préparé par un ingénieur lorsque le mur a plus de 1.5 m de hauteur.

---

2019-340, a.5.18

**4.10.10 ABROGÉ**

---

2013, 214, a.9 // 2014, 234, a.3 // 2015, 251, a.5.5

**4.10.11 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION RELATIF À TOUTE CONSTRUCTION, À TOUT OUVRAGE OU À TOUS TRAVAUX SUR LA RIVE ET/OU SUR LE LITTORAL D'UN LAC, D'UN COURS D'EAU OU D'UN MILIEU HUMIDE, Y COMPRIS L'ABATTAGE D'ARBRES ET D'ARBUSTES**

4.10.11.1 LA DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION RELATIF A DES TRAVAUX DE STABILISATION DOIT CONTENIR :

- a) les noms, adresses et numéro de téléphone du requérant et du propriétaire du terrain ainsi que de la personne ou de la compagnie qui exécutera les travaux avec la procuration écrite, s'il y a lieu, du propriétaire;
- b) un plan préparé par un professionnel habilité indiquant de façon précise la délimitation de la bande riveraine;
- c) un document justifiant les travaux ou ouvrages prévus et indiquant les mesures de réhabilitation prévues sur le site. Dans les cas de travaux de stabilisation de rive prévus au moyen de végétaux, le requérant doit transmettre à la Ville une expertise préparée par professionnel habilité. Dans le cas de travaux de stabilisation prévus au moyen de perrés, de gabions ou de murs de soutènement, le requérant doit transmettre à la Ville une expertise et des plans préparés par un ingénieur et être fait selon les normes spécifiques prévues à l'article 11.3.2.2 du règlement numéro 182 relatif au zonage;
- d) les autorisations requises par le ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques et du, ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles ou tout autre instance gouvernementale, s'il y a lieu;
- e) dans le cas d'une construction, d'un ouvrage ou de travaux compris dans une plaine inondable déterminée par les cotes d'inondation identifiées au plan de zonage annexé au règlement de zonage de la Ville, un relevé d'arpentage effectué par un membre en règle de l'Ordre des arpenteurs-géomètres et indiquant :
  - 1. les limites du terrain;
  - 2. la localisation et l'élévation des points géodésiques, dont ceux de l'emplacement des constructions, ouvrages ou travaux projeté;
  - 3. le tracé des limites de la zone inondable, soit de la zone à grand courant (vingtenaire) et de la zone à faible courant (centenaire), sur le ou les terrains visés;
  - 4. la localisation des bâtiments et ouvrages existants, dont le champ d'épuration et le puits, s'il y a lieu;
  - 5. les rues et voies de circulation existantes.

- f) Les relevés doivent être effectués sur le niveau naturel du terrain, sans remblai. Si le terrain a été remblayé, le niveau du remblai pourra être utilisé s'il est démontré que celui-ci a été effectué avant l'entrée en vigueur du premier règlement municipal interdisant les nouvelles constructions et les remblais à cet emplacement en raison de son caractère inondable.
- g) Lorsqu'il y a présence de remblai dans la zone de grand et de faible courant d'une plaine inondable, avant d'autoriser toute construction sur ce remblai, le requérant devra produire des documents établissant la preuve que ce remblai a été réalisé avant l'entrée en vigueur dudit règlement municipal (expertises de sol tel le carottage, preuve photographique, factures de camionnage, certificat d'arpentage, permis de construction, etc.).

---

2020-366, a.6.7

4.10.11.2 LA DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION RELATIF À DES TRAVAUX AUTORISÉS SUR LA RIVE ET OUVRAGES, À L'EXCEPTION DES TRAVAUX D'ABATTAGE D'ARBRES OU D'ARBUSTES, DOIT CONTENIR :

- a) les noms, adresses et numéro de téléphone du requérant et du propriétaire du terrain ainsi que de la personne ou de la compagnie qui exécutera les travaux avec la procuration écrite, s'il y a lieu, du propriétaire;
- b) les plans, élévations et croquis de l'ouvrage pour les travaux tel que décrit dans le règlement numéro 182 relatif au zonage concernant les bandes de protection riveraine ;
- c) les aménagements projetés, la localisation et la nature des travaux;
- d) les motifs de tels travaux;
- e) la localisation des bâtiments, lacs, milieux humides, ou cours d'eau, falaises ou autres, s'il y a lieu;
- f) la topographie existante et le nivellement proposé;
- g) copie du certificat d'autorisation émis par le ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques et/ou du ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles;
- h) description des mesures projetées pour éviter la pollution et l'érosion.

---

2020-366, a.6.8

4.10.11.3 LA DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION RELATIF AUX TRAVAUX D'ABATTAGE D'ARBRES ET D'ARBUSTES (D'UNE SUPERFICIE INFÉRIEURE À 100 M<sup>3</sup> SUR UNE PÉRIODE DE 12 MOIS)

- a) les noms, adresses et numéro de téléphone du requérant et du propriétaire du terrain ainsi que de la personne ou de la compagnie qui exécutera les travaux avec la procuration écrite, s'il y a lieu, du propriétaire;
- b) la localisation et les photos des arbres ou arbustes à abattre;
- c) les motifs de tels travaux;
- d) la description des mesures projetées pour éviter la pollution et l'érosion, s'il y a lieu.

---

2019-340, a.5.19

**4.10.12 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION RELATIF À L'AMÉNAGEMENT OU LA MODIFICATION D'UN COURT DE TENNIS**

La demande de certificat d'autorisation relatif à l'aménagement ou la modification d'un court de tennis doit contenir :

- a) les noms et adresses du requérant et du propriétaire du terrain ainsi que de la personne ou de la compagnie qui exécutera les travaux avec la procuration écrite, s'il y a lieu, du propriétaire;
- b) le numéro de cadastre du ou des lots;
- c) le plan, l'emplacement et la description des travaux;
- d) la hauteur de la clôture.

---

2012, 200, a. 5.6 // 2019-340, a.5.20

**4.10.13 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION RELATIF À L'OUVERTURE D'UN NOUVEAU COMMERCE (AVEC OU SANS CHANGEMENT D'USAGE), UN CHANGEMENT D'USAGE OU DE DESTINATION D'UN IMMEUBLE (COMMERCIAL, INDUSTRIEL, INSTITUTIONNEL OU TOUTE AUTRE ACTIVITÉ NON RÉSIDENTIELLE) AINSI QUE POUR L'AJOUT OU LE RETRAIT D'UN USAGE ADDITIONNEL À L'HABITATION**

La demande de certificat d'autorisation relatif à l'ouverture d'un nouveau commerce (avec ou sans changement d'usage), un changement d'usage, de destination ou pour l'ajout ou le retrait d'un usage additionnel doit contenir :

- a) les noms, prénoms, adresses et numéros de téléphone du propriétaire/requérant ou de son mandataire dûment autorisé, par écrit, par le propriétaire;
- b) une description qui explique et détaille le type d'activité (la clientèle visée, les heures d'opération, le nombre d'employés, etc.);
- c) un avis, par un professionnel habilité, concernant l'identification des sorties de secours et l'ouverture des portes, lorsqu'applicable;
- d) une copie du bail, lorsqu'applicable;
- e) un plan à l'échelle montrant le local et tout aménagement intérieur existant et/ou projeté;
- f) les documents d'enregistrement officiels et la raison sociale;
- g) une démonstration de la conformité aux dispositions prévues à la loi sur la qualité de l'environnement (L.Q. chap. Q-2) concernant l'alimentation en eau potable et l'épuration des eaux usées;
- h) toutes informations nécessaires à l'étude de la demande.

Nonobstant ce qui précède, dans le cas des usages additionnels à l'habitation, les items c) et d) ne sont pas applicables.

---

2014, 234, a.3 // 2019-340, a.5.21

**4.10.14 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR L'EXPLOITATION, L'AGRANDISSEMENT OU LA MODIFICATION D'UNE CARRIÈRE, D'UNE GRAVIÈRE OU D'UNE SABLÈRE**

La demande de certificat d'autorisation pour l'exploitation d'une carrière, d'une gravière ou d'une sablière doit contenir :

- a) les noms, adresses et numéro de téléphone du requérant, du propriétaire du terrain et de la compagnie qui effectuera les travaux avec la procuration écrite, s'il y a lieu, du propriétaire;
- b) le certificat d'autorisation du ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques;
- c) un plan indiquant l'ensemble des lots ou terrains concernés par l'exploitation, le lieu et la superficie de l'exploitation et la localisation des aires tampons, des voies d'accès, etc.;
- d) le plan indiquant les distances d'exploitation du lieu par rapport aux lacs, cours d'eau, milieux humides et constructions;

- e) un dépôt ou une lettre de garantie de **dix mille dollars (10 000\$)** par hectare de l'aire exploitée, le tout remboursable après le réaménagement de l'aire exploitée faisant l'objet du présent certificat d'autorisation;
- f) **l'horaire de fonctionnement du site.**

---

2019-340, a.5.22 // 2020-366, a.6.9 /// **2023-456, a.4.4**

#### **4.10.15 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR L'EXPLOITATION, L'AGRANDISSEMENT OU LA MODIFICATION D'UN CHENIL**

La demande de certificat d'autorisation pour l'exploitation d'un chenil doit contenir :

- a) les noms, adresses et numéro de téléphone du requérant, du propriétaire du terrain et de la compagnie qui effectuera les travaux avec la procuration écrite, s'il y a lieu, du propriétaire;
- b) un plan d'implantation illustrant les distances entre les bâtiments et équipements nécessaires à l'exploitation du chenil et les lacs, cours d'eau, milieux humides, lignes de lots et rues;
- c) le nombre de chiens maximal que contiendra le chenil;
- d) dimension des bâtiments nécessaires à l'exploitation du chenil.

---

2012, 200, a. 5.6 // 2019-340, a.5.23

#### **4.10.16 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR VENTE DE PRODUITS EXTÉRIEURS**

La demande de certificat d'autorisation pour vente de produits extérieurs doit contenir :

- a) les noms, adresses et numéro de téléphone du requérant, du propriétaire du terrain et de la compagnie qui effectuera les travaux avec la procuration écrite, s'il y a lieu, du propriétaire;
- b) le numéro de cadastre du ou des lots ainsi qu'un plan de localisation;
- c) une description du comptoir extérieur et équipements connexes (superficie, localisation par rapport aux lignes de lots) et la durée projetée.

---

2019-340, a.5.24

#### **4.10.17 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR L'EXPLOITATION, L'AGRANDISSEMENT OU LA MODIFICATION D'UNE INSTALLATION D'ÉLEVAGE**

La demande de certificat d'autorisation relatif à une installation d'élevage doit contenir :

- a) les noms, adresses et numéro de téléphone du requérant et du propriétaire;
- b) la procuration écrite si le propriétaire ne fait pas lui-même la demande;
- c) un plan d'implantation illustrant les dimensions et les distances entre tous les éléments de l'installation d'élevage, lacs, cours d'eau, milieu humide, rive, ligne de lots, rue ou chemin public ou privé, bâtiments voisins, ouvrage de prélèvement d'eau voisin, habitation voisine dans un rayon de cent (100) mètres de l'installation d'élevage;
- d) le nombre d'animaux prévus à l'intérieur de l'installation d'élevage;
- e) l'autorisation des ministères concernés, si applicable.

---

2016, 266, a.3.4 // 2019-340 a.5.25 /// 2021-403, a.4.4

#### **4.10.18 CPTAQ (ÉTUDE DU DOSSIER)**

La demande doit contenir le formulaire de la Commission de protection du territoire agricole du Québec pour la présentation d'une demande dûment complétée et accompagnée de tous les documents que le demandeur doit fournir et qui sont exigés dans le formulaire de la Commission.

**4.10.19 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR L'INSTALLATION TEMPORAIRE D'UNE ROULOTTE, TENTE-ROULOTTE OU TENTE (EXCLUANT LORS D'UNE CONSTRUCTION NEUVE OU D'UNE RECONSTRUCTION)**

La demande de certificat d'autorisation relatif aux roulottes, tentes-roulottes ou tentes doit contenir :

- a) les noms, adresses et numéro de téléphone du requérant, de la personne qui effectuera les travaux et du propriétaire de l'établissement ou de l'immeuble avec la procuration écrite, s'il y a lieu, du propriétaire;
- b) une description détaillée de la roulotte, de la tente-roulotte ou de la tente ainsi que des aménagements projetés;
- c) les dates prévues pour l'installation temporaire de la roulotte, tente-roulotte ou tente;
- d) un engagement écrit du requérant assurant que les installations seront démontées (à l'exception du bâtiment préfabriqué) et le terrain nettoyé dans les cinq (5) jours suivant la fin du certificat;
- e) un plan illustrant les dimensions (largeur, profondeur, hauteur) du bâtiment préfabriqué qui sera installé, s'il y a lieu;
- f) un plan à l'échelle illustrant la localisation de la roulotte, tente-roulotte, tente et de tout aménagement projeté sur le terrain de même que la localisation de tout cours d'eau;
- g) une démonstration de la conformité aux dispositions prévues à la réglementation sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées (Q-2, r. 22).

---

2017, 287, a.6 // 2018, 311, a.4.2 /// 2019-340, a.5.26 //// 2021-403, a.4.5

**4.10.20 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR L'INSTALLATION OU LA MODIFICATION D'UNE VÉRANDA**

La demande de certificat d'autorisation pour une véranda doit contenir :

- a) les coordonnées complètes du requérant et, le cas échéant, une procuration du propriétaire de l'immeuble visée;
- b) un croquis indiquant les dimensions, son attachement avec le bâtiment existant et les matériaux utilisés;
- c) un plan d'implantation indiquant la localisation souhaitée.

**4.10.21 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR L'AMÉNAGEMENT ET LA MODIFICATION D'UN TERRAIN DE CAMPING, D'UNE POURVOIRIE, D'UN HÔTEL, D'UNE AUBERGE, DE CHALETS LOCATIFS, D'UN PROJET AGROTOUTISTIQUE OU POUR TOUS AUTRES USAGES SIMILAIRES**

La demande de certificat d'autorisation relatif à un camping, une pourvoirie ou tous autres usages similaires doit contenir :

- a) les coordonnées complètes du requérant ou de sa raison sociale et, le cas échéant, une procuration du propriétaire de l'immeuble visée;
- b) la description de l'immeuble où s'exercera l'usage, soit de façon non limitative : l'usage actuel, les bâtiments et constructions, les superficies occupées, la superficie du terrain, la ligne des hautes eaux, la rive, les zones à mouvement de sol, la zone inondable, l'aménagement du terrain, les espaces de stationnement, les distances avec les propriétés voisines, etc. Le tout doit être représenté sur un plan d'aménagement, préparé par un professionnel en la matière;
- c) la description des activités et de l'usage souhaité, des bâtiments et constructions requis, des espaces de stationnement, de l'aménagement extérieur, des dispositifs d'affichage (sous forme de plan concept d'aménagement et de texte descriptif) préparé par un professionnel en la matière;
- d) une évaluation des impacts anticipés sur le milieu environnant et, le cas échéant, les mesures d'atténuation ou de cohabitation qui seront mises en place;

- e) une perspective visuelle (photomontage) des nouvelles constructions, le cas échéant;
- f) la capacité actuelle et projetée du système de traitement et d'évacuation des eaux usées et de l'installation de prélèvement d'eau;
- g) toute autre information jugée nécessaire pour l'évaluation de la demande en regard des règlements d'urbanisme et des autres instances;
- h) l'autorisation des ministères concernés, si applicable.

---

**2023-456, a.4.5****4.10.22 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR UNE ACTIVITÉ RÉCRÉOTOURISTIQUE AVEC GARDE DE CHIENS DE TRAINEAUX**

La demande de certificat d'autorisation relatif à une activité récréotouristique avec garde de chiens de traîneaux doit contenir :

- 1) les coordonnées complètes du requérant ou de sa raison sociale et, le cas échéant, une procuration du propriétaire de l'immeuble visée;
- 2) la description de l'immeuble où s'exercera l'usage, soit de façon non limitative : l'usage actuel, les bâtiments et constructions, les superficies occupées, la superficie du terrain, la ligne des hautes eaux, la rive, les zones à mouvement de sol, la zone inondable, l'aménagement du terrain, les espaces de stationnement, les distances avec les propriétés voisines, etc. Le tout doit être représenté sur un plan d'aménagement, préparé par un professionnel en la matière;
- 3) la description des activités et de l'usage souhaité, des bâtiments et constructions requis, des espaces de stationnement, de l'aménagement extérieur, des dispositifs d'affichage (sous forme de plan concept d'aménagement et de texte descriptif) préparé par un professionnel en la matière;
- 4) une évaluation des impacts anticipés sur le milieu environnant et, le cas échéant, les mesures d'atténuation ou de cohabitation qui seront mises en place;
- 5) la capacité actuelle et projetée du système de traitement et d'évacuation des eaux usées et de l'installation de prélèvement d'eau;
- 6) un texte permettant de démontrer l'atteinte des critères d'évaluation du Règlement numéro 182 relatif au zonage;
- 7) toute autre information jugée nécessaire pour l'évaluation de la demande en regard des règlements d'urbanisme;
- 8) l'autorisation de la Société de développement du réservoir Kiamika (SDRK) et des ministères concernés.

**4.10.23 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR BÂTIMENT OU USAGE TEMPORAIRE**

La demande de certificat d'autorisation doit contenir :

- 1) les coordonnées complètes du requérant ou de sa raison sociale et, le cas échéant, une procuration du propriétaire de l'immeuble visée;
- 2) la durée de l'événement et les objectifs ou fins poursuivis ou la durée pour laquelle le bâtiment ou la construction temporaire est requis;
- 3) l'endroit précis sur la propriété où l'événement s'effectuera, où le bâtiment ou la construction temporaire sera installé **et où les cases de stationnement seront prévues sur le terrain, avec l'obtention de l'autorisation du Service des travaux publics et de la Régie du Service de sécurité incendie;**
- 4) les dimensions de tout bâtiment ou construction temporaire, s'il y a lieu;
- 5) la méthode utilisée pour publiciser l'événement;
- 6) les aménagements projetés;
- 7) un engagement écrit du requérant assurant que les installations seront démontées et le terrain nettoyé dans les cinq (5) jours suivant la fin de l'événement.

---

**2023-456, a.4.6**

**4.10.24 DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR DES TRAVAUX D'ABATTAGE D'ARBRES LOCALISÉS DANS UN SOMMET ET VERSANT DE MONTAGNE, DANS UNE ZONE RÉCRÉATIVE OU DANS UNE ZONE TAMPON DANS UN CORRIDOR PANORAMIQUE IDENTIFIÉ AU PLAN D'URBANISME**

- a) les noms, adresses et numéro de téléphone du requérant et du propriétaire du terrain ainsi que de la personne ou de la compagnie qui exécutera les travaux avec la procuration écrite, s'il y a lieu, du propriétaire;
- b) la localisation et les photos des arbres ou arbustes à abattre;
- c) les motifs de tels travaux;
- d) la description des mesures projetées pour éviter la pollution, l'érosion et la perte du paysage, s'il y a lieu;
- e) la topographie du secteur concerné;
- f) tout autre document jugé nécessaire.

---

2022-431, a.5.10

Chapitre 4 (articles 4.10.11.3, 4.10.20, 4.10.21, 4.10.22 et 4.10.23) ajoutés  
2019-340, a.5



## 5 CONDITIONS DES PERMIS DE CONSTRUCTION ET/OU DE CERTIFICATS D'AUTORISATION

### SECTION A - CONDITIONS GÉNÉRALES D'ÉMISSION DES PERMIS ET DES CERTIFICATS

#### 5.1 GÉNÉRALITÉS

Un permis de construction ou un certificat d'autorisation est émis si :

- a) l'objet de la demande est conforme aux dispositions du présent règlement et des règlements de zonage et de construction de la Ville;
- b) la demande est accompagnée de tous les plans et documents exigés;
- c) le tarif exigé a été payé.

#### 5.2 CONDITIONS À RESPECTER POUR L'ÉMISSION D'UN PERMIS DE CONSTRUCTION, SAUF EXCEPTIONS

Aucun permis de construction ne doit être accordé à moins que les conditions suivantes ne soient respectées:

- a) le terrain sur lequel doit être érigée chaque construction projetée, y compris ses dépendances, ne forme un ou plusieurs lots distincts sur les plans officiels du cadastre, qui sont conformes au règlement de lotissement de la Ville ou qui, s'ils n'y sont pas conformes, sont protégés par des droits acquis;
- b) les services d'aqueduc et d'égouts ayant fait l'objet d'une autorisation ou d'un permis délivré en vertu de la loi ne soient établis sur la rue en bordure de laquelle la construction est projetée ou que le règlement décrétant leur installation ne soit en vigueur, ou que le projet d'alimentation en eau potable et d'épuration des eaux usées de la construction à être érigée ne soit conforme à la *Loi sur la qualité de l'Environnement* et des règlements édictés sous son empire;
- c) le terrain sur lequel doit être érigée la construction projetée ne soit adjacent à une rue publique ou privée existante ou à une rue privée conforme aux exigences du règlement de lotissement et du Règlement numéro 105 relatif à la construction de chemins et rues sur le territoire de la Ville de Rivière-Rouge, **sauf pour un terrain construit protégé par droits acquis**;
- d) la copie d'une autorisation du ministère des Transports, lorsque requise pour l'aménagement d'un accès à une route provinciale sous la responsabilité de ce ministère, ne soit fournie en complément de la demande de permis;
- e) **Abrogé**

---

2015, 251, a.6.1 // 2016, 266, a.4.1 /// 2019-340, a.6.1 //// 2022-431, a.6.1

**5.3 CONDITIONS D'ÉMISSION DU CERTIFICAT D'AUTORISATION RELATIF À LA DÉMOLITION D'UNE CONSTRUCTION**

Un certificat d'autorisation relatif à la démolition d'une construction est émis si :

- a) le bâtiment n'a aucune valeur patrimoniale reconnue selon les dispositions de la loi sur les biens culturels;
- b) l'état du bâtiment constitue un danger pour les citoyens;
- c) la demande est accompagnée de tous les plans et documents exigés par le présent règlement;
- d) le tarif exigé a été payé;
- e) dans le cadre d'une demande de permis de démolition portant sur un terrain localisé à l'intérieur du périmètre d'urbanisation de l'ancienne municipalité de L'Annonciation, outre les renseignements et documents mentionnés précédemment lorsqu'ils s'appliquent, la demande doit aussi être accompagnée des autorisations requises applicables au règlement **de démolition d'immeubles de la Ville de Rivière-Rouge**.

---

2022-431, a.6.2

**SECTION B – CONDITIONS D'ÉMISSION RELATIVES A CERTAINES ZONES****5.4 GÉNÉRALITÉS**

Les conditions d'émissions de permis édictées au présent chapitre s'appliquent uniquement aux zones concernées et/ou parties de zones. De plus, en cas de contradiction, elles prévalent sur toute autre disposition générale du présent règlement.

**5.5 CONDITIONS ET/OU INFORMATIONS ADDITIONNELLES CONCERNANT LES PERMIS DE CONSTRUCTION POUR UNE ACTIVITÉ « INDUSTRIE LOURDE » OU « RÉCRÉATION INTENSIVE » SITUÉE DANS LA PARTIE D'UNE DES ZONES « RURALE 11, 12, 14, 15, 16, 17 ET 18 » ET « INDUSTRIELLE 01, 02 ET 03 » COMPRISE DANS UNE AIRE D'HIVERNATION DU CERF DE VIRGINIE**

Dans le cadre d'une demande de permis de construction pour une activité « Industrie lourde » ou « Récréation intensive » tel que définis au chapitre 2 du règlement numéro 182 relatif au zonage, situé à l'intérieur d'une des zones « Rurale 11, 12, 14, 15, 16, 17 et 18 » et « Industrielle 01, 02 et 03 » et compris à l'intérieur de la zone de ravage de cerf de virginie telles que délimitées au plan de zonage apparaissant à l'annexe A, outre les renseignements et documents mentionnés précédemment lorsqu'ils s'appliquent, les informations additionnelles suivantes doivent être fournies : une étude environnementale localisant l'habitat du cerf de Virginie et démontrant la compatibilité ou non de l'activité prévue avec cet habitat. Si l'activité prévue a des conséquences sur l'habitat, l'étude doit indiquer les mesures de mitigation prévues.

---

2017, 287, a.7

**5.6 CONDITIONS ET/OU INFORMATIONS ADDITIONNELLES CONCERNANT LES PERMIS DE CONSTRUCTION POUR UN USAGE PRINCIPAL DONT L'ACCÈS SE FERA DIRECTEMENT À PARTIR D'UN CHEMIN À LA CHARGE DU MINISTÈRE DES TRANSPORTS DU QUÉBEC**

Dans le cas d'une demande de permis de construction relative à la construction d'un bâtiment principal situé sur un terrain dont l'accès se fera à partir d'un chemin à la charge du ministère des Transports du Québec, outre les renseignements et documents mentionnés précédemment lorsqu'ils s'appliquent, la demande doit aussi être accompagnée d'un avis de ce ministère relatif à l'accès.

**5.7 CONDITIONS ET/OU INFORMATIONS ADDITIONNELLES CONCERNANT LES PERMIS DE CONSTRUCTION SUR UN TERRAIN ENCLAVÉ PAR LE PARC LINÉAIRE LE P'TIT TRAIN DU NORD**

Dans le cas d'un terrain situé à l'intérieur d'une zone adjacente au parc régional linéaire, outre les renseignements et documents mentionnés précédemment lorsqu'ils s'appliquent, la demande doit aussi être accompagnée de l'autorisation de la MRC d'Antoine-Labelle à traverser ledit parc linéaire.

---

2019-340, a.6.2

**5.8 CONDITIONS ET/OU INFORMATIONS ADDITIONNELLES NÉCESSAIRES POUR DÉTERMINER LES DISTANCES SÉPARATRICES RELATIVES À LA GESTION DES ODEURS EN ZONE AGRICOLE**

Dans le cas d'une demande de permis de construction pour une maison d'habitation ou un immeuble protégé situé dans une zone agricole, outre les renseignements et documents mentionnés précédemment lorsqu'ils s'appliquent, la demande doit être accompagnée de la liste des installations d'élevage situées dans un rayon de un kilomètre de ladite maison d'habitation ou dudit immeuble protégé et des informations nécessaires pour déterminer les distances séparatrices relatives à la gestion des odeurs.

**5.9 CONDITIONS MINIMALES CONCERNANT LES PERMIS DE CONSTRUCTION SITUÉE DANS LA PARTIE D'UNE DES ZONES « COMMERCIALE 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17 ET 18 » « PUBLIQUE 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 10 ET 11 » ET « RÉSIDENIELLE 01, 08, 10, 12, 14, 16, 17, 18, 22, 23 ET 24 »**

Dans le cadre d'une demande de permis de construction pour une des zones « Commerciale 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17 et 18 », « Publique 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 10 et 11 » et « Résidentielle 01, 08, 10, 12, 14, 16, 17, 18, 22, 23 et 24 », telles que délimitées au plan de zonage apparaissant à l'annexe A du règlement numéro 182 relatif au zonage, aucun permis de construction ne peut être émis à moins que les conditions minimales suivantes soient respectées:

- 5.9.1** Le terrain sur lequel doit être érigée chaque construction projetée, y compris ses dépendances, doit former un ou plusieurs lots distincts sur les plans officiels du cadastre, le tout en conformité avec le règlement de lotissement ou s'il n'est pas conforme, est protégé par des droits acquis.
- 5.9.2** Les services d'aqueduc et d'égout publics doivent être établis sur la rue en bordure de laquelle la construction s'effectuera, ou le règlement décrétant leur installation doit être en vigueur.
- 5.9.3** Le terrain sur lequel doit être érigée la construction ne soit adjacent à une rue publique ou privée existante ou à une rue privée conforme aux exigences du Règlement numéro 184 relatif au lotissement et du Règlement numéro 105 relatif à la construction de chemins et rues sur le territoire de la Ville de Rivière-Rouge, **sauf pour un terrain construit protégé par droits acquis.**

---

2014, 234, a.4 // 2015, 251, a.6.2 /// 2022-431, a.6.3

**5.10 CONDITIONS MINIMALES ADDITIONNELLES CONCERNANT LES PERMIS DE CONSTRUCTION SITUÉS DANS LA PARTIE D'UNE DES ZONES « COMMERCIALE 02, 06, 07, 08 ET 16 » « RÉSIDENTIELLE 03, 04, 05, 06, 07, 19, 20, 21 ET 27 » « RURALE 35 ET 36 » « RÉCRÉATIVE 02 » ET « PUBLIQUE 09, 11 »**

Dans le cadre d'une demande de permis de construction pour une des zones « Commerciale 02, 06, 07, 08 et 16 », « Résidentielle 03, 04, 05, 06, 07, 19, 20, 21 et 27 » « Rurale 35 et 36 » « Récréative 02 » et « Publique 09, 11 », telles que délimitées au plan de zonage apparaissant à l'annexe A du règlement numéro 182 relatif au zonage, aucun permis de construction ne peut être émis à moins que les conditions minimales suivantes soient respectées:

- 5.10.1** Le terrain sur lequel doit être érigée chaque construction projetée, y compris ses dépendances, doit former un ou plusieurs lots distincts sur les plans officiels du cadastre, le tout en conformité avec le règlement de lotissement ou s'il n'est pas conforme, est protégé par des droits acquis.
- 5.10.2** Les services d'aqueduc publics doivent être établis sur la rue en bordure de laquelle la construction s'effectuera, ou le règlement décrétant leur installation doit être en vigueur, et le projet d'épuration des eaux usées de la construction à être érigée doit être conforme à la Loi sur la qualité de l'environnement (L.Q., chap. Q-2).
- 5.10.3** Le terrain sur lequel doit être érigée la construction ne soit adjacent à une rue publique ou privée existante ou à une rue privée conforme aux exigences du Règlement numéro 184 relatif au lotissement et du Règlement numéro 105 relatif à la construction de chemins et rues sur le territoire de la Ville de Rivière-Rouge, **sauf pour un terrain construit protégé par droits acquis.**

---

2014, 234, a.4 // 2015, 251, a.6.3 /// **2022-431, a.6.4**

**5.11 CONDITIONS MINIMALES CONCERNANT LES PERMIS DE CONSTRUCTION RELATIVES AUX ZONES SITUÉES DANS L'AFFECTATION PÉRIURBAINE, TELLES QUE DÉLIMITÉES AU PLAN DE ZONAGE (PLAN 1/3 ET PLAN 2/3) APPARAISSANT À L'ANNEXE A DU RÈGLEMENT NUMÉRO 182 RELATIF AU ZONAGE.**

Dans le cadre d'une demande de permis de construction pour une des zones situées dans l'affectation périurbaine, telles que délimitées au plan de zonage apparaissant à l'annexe A du règlement numéro 182 relatif au zonage, aucun permis de construction ne peut être émis à moins que les conditions minimales suivantes soient respectées:

- 5.11.1** Le terrain sur lequel doit être érigée chaque construction projetée, y compris ses dépendances, doit former un ou plusieurs lots distincts sur les plans officiels du cadastre, le tout en conformité avec le règlement de lotissement ou s'il n'est pas conforme, est protégé par des droits acquis.
- 5.11.2** Le projet d'alimentation en eau potable et d'épuration des eaux usées de la construction à être érigée doit être conforme à la Loi sur la qualité de l'environnement (L.Q., chap. Q-2).
- 5.11.3** Le terrain sur lequel doit être érigée la construction doit être adjacent à une rue publique ou à une rue privée existante, **sauf pour un terrain construit protégé par droits acquis**

---

2015, 251, a.6.4 // **2022-431, a.6.5**

**5.12 ABROGÉ****5.12.1 Abrogé****5.12.2 Abrogé**

---

2012, 200, a.6

**5.12.3 Abrogé**

---

2014, 234, a.4 // 2015, 251, a.6.5

**5.13 DISPOSITIONS PARTICULIÈRES À L'ÉMISSION D'UN PERMIS DE CONSTRUCTION POUR UN USAGE RÉSIDENTIEL SITUÉ, À LA FOIS, DANS UNE DES ZONES « RURALE 06, 11, 12, 14, 15, 16, 17 ET 18 », « VIL-01 » ET UNE AIRE D'HIVERNATION DU CERF DE VIRGINIE**

Nonobstant l'article 5.2 c), aucun permis de construction pour un usage appartenant à l'un des groupes d'usages « résidentiels », tel que définis au chapitre 2 du règlement numéro 182 relatif au zonage, situé, à la fois, dans une partie d'une des zones «Rurale 06, 11, 12, 14, 15, 16, 17 et 18 », « VIL-01 » et dans une aire d'hivernation du cerf de Virginie telles que délimitées au plan de zonage apparaissant à l'annexe A du règlement numéro 182 relatif au zonage ne peut être émis à moins de respecter une des deux conditions suivantes:

- a) Le terrain sur lequel doit être érigé l'usage résidentiel doit être adjacent à une rue publique entretenue à l'année et ladite résidence doit être située à une distance maximale de cent (100) mètres de ladite rue.
- b) La construction doit être située dans une bande maximale de cent (100) mètres d'un lac ou d'un cours d'eau permanent et le terrain sur lequel doit être érigée la résidence doit être adjacent à une rue publique ou une rue privée conforme au règlement de lotissement.

---

2015, 251, a.6.6 // 2017, 287, a.7

**5.14 DISPOSITION PARTICULIÈRE À L'ÉMISSION D'UN PERMIS DE CONSTRUCTION POUR UNE ACTIVITÉ « INDUSTRIE LÉGÈRE » OU UNE ACTIVITÉ « COMMERCE EXTENSIF », SITUÉE, À LA FOIS, DANS UNE DES ZONES «RURALE 11, 12, 14, 15, 16, 17 ET 18 » ET « INDUSTRIELLE 01 » ET UNE AIRE D'HIVERNATION DU CERF DE VIRGINIE**

Nonobstant l'article 5.2 c), aucun permis de construction pour une activité « Industrie légère » ou « Commerce extensif » telles que définis au chapitre 2 du règlement numéro 182 relatif au zonage situé, à la fois, dans une partie d'une des zones « Rurale 11, 12, 14, 15, 16, 17 et 18 » et « Industrielle 01 » et dans une aire d'hivernation du cerf de virginie telles que délimitées au plan de zonage apparaissant à l'annexe A du règlement numéro 182 relatif au zonage ne peut être émis à moins que le terrain sur lequel doit être érigée la construction ne soit adjacent à une rue publique entretenue à l'année et que la construction ne soit située à une distance maximale de cent (100) mètres de ladite rue.

---

2015, 251, a.6.7

**SECTION C - DISPOSITIONS D'EXCEPTION AUX CONDITIONS MINIMALES D'ÉMISSION DES PERMIS DE CONSTRUCTION****5.15 ABROGÉ**

---

2015, 251, a.6.8

**5.15.1 EXCEPTIONS CONCERNANT LES CONDITIONS SUR L'ÉMISSION DE PERMIS DE CONSTRUCTION RELATIVES À L'IMPLANTATION DE PLUSIEURS BÂTIMENTS PRINCIPAUX SUR UN MÊME TERRAIN**

Malgré les dispositions des articles 5.2, deux (2) ou plusieurs bâtiments principaux peuvent être implantés sur un même et seul terrain, lequel doit être formé d'un ou de plusieurs lots distincts sur les plans officiels de cadastre qui sont conformes au règlement de lotissement de la Ville ou qui, s'ils n'y sont pas conformes, sont protégés par des droits acquis. Dans ce cas, l'émission d'un permis de construction peut être soustraite de l'application des dispositions des paragraphes a), b) et d) de l'article 5.2.

Cependant, tout projet de construction comportant deux (2) ou plusieurs bâtiments principaux sur un même terrain doit respecter les conditions suivantes:

- a) les projets d'alimentation en eau potable et d'épuration des eaux usées des constructions à être érigées sur le terrain doivent être conformes à la *Loi sur la qualité de l'environnement* (L.R.Q., chap. Q-2) et aux règlements édictés sous son empire ou aux règlements municipaux portant sur le même objet;
- b) l'application des normes et critères définis à l'article 5.16 du règlement de zonage.

---

2015, 251, a.6.9 // 2019-340 a.6.3

**5.16 DISPOSITIONS D'EXCEPTION AUX CONDITIONS MINIMALES D'ÉMISSION DES PERMIS DE CONSTRUCTION****5.16.1 CONSTRUCTION À DES FINS AGRICOLES**

Les articles 5.2 a), 5.2 c), 5.9.1, 5.9.3, 5.10.1, 5.10.3, 5.11.1 et 5.11.3 ne s'appliquent pas aux constructions pour fins agricoles sur des terres en culture. Les articles 5.2 a), 5.2 c), 5.9.1, 5.10.1 et 5.11.1 ne s'appliquent pas aux résidences construites en vertu de l'article 40 de la Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles (LRQ, chap. P-41.1).

---

2020-366, a.7.1

**5.16.2 TERRITOIRE NON SUBDIVISÉ AU CADASTRE ORIGINAIRE**

Les articles 5.2 a), 5.9.1, 5.10.1 et 5.11.1 ne s'appliquent pas aux constructions situées dans les parties non subdivisées au cadastre originaire de la municipalité concernée.

---

2020-366, a.7.2

**5.16.3 LA CONSTRUCTION SUR UNE ÎLE**

Les articles 5.2 c), 5.9.3, 5.10.3 et 5.11.3 ne s'appliquent pas aux constructions sur les îles. Auquel cas le requérant devra démontrer qu'il est propriétaire ou qu'il détient une servitude de passage enregistré sur un terrain riverain lui permettant d'avoir accès directement au réseau routier existant.

---

2020-366, a.7.3

**5.16.4 LA CONSTRUCTION À DES FINS DE REFUGE**

Les articles 5.2 a), 5.2 c), 5.9.1, 5.9.3, 5.10.1, 5.10.3, 5.11.1 et 5.11.3 ne s'appliquent pas aux constructions servant à des fins de refuge pour les réseaux linéaires de récréation (pistes de motoneige, de ski de fond, de canot-camping, etc.).

---

2020-366, a.7.4

**5.16.5 LA CONSTRUCTION À DES FINS DE PARC REGIONAL, D'ACTIVITE RECREOTOURISTIQUE AVEC OU SANS GARDE DE CHIENS DE TRAINAUX, DE POURVOIRIE CONCESSIONNAIRE ET/OU À DES FINS DE PIÉGEAGE**

Les articles 5.2 a), 5.2 c), 5.9.1, 5.10.1 et 5.11.1 ne s'appliquent pas aux constructions utilisées à des fins de parc régional, d'activité récréotouristique avec **ou sans** garde de chiens de traîneaux accessoire au parc régional ou à une pourvoirie, de pourvoirie concessionnaire et de piégeage.

---

2014, 234, a.4 // 2019-340 a.6.4 /// 2020-366, a.7.5 //// 2021-403, a.5.1 ///// **2022-431, a.6.6**

**5.16.6 LA CONSTRUCTION D'UN ABRIS FORESTIER OU D'UNE CABANE A SUCRE SUR UNE TERRE DU DOMAINE PRIVÉ**

Les articles 5.2 a), 5.2 c), 5.9.1, 5.9.3, 5.10.1, 5.10.3, 5.11.1 et 5.11.3 ne s'appliquent pas aux abris forestiers ou cabanes à sucre conformes aux dispositions de l'article 9.9.1 du règlement numéro 182 relatif au zonage situés sur les terres du domaine privé. Le dit bâtiment doit respecter les critères suivants:

- a) il ne doit pas être pourvu de toilette intérieure ou d'eau sous pression. Cette disposition ne s'applique pas à une cabane à sucre;
- b) il doit être situé sur un terrain ayant une superficie minimale de dix (10) hectares. Toutefois, si la cabane à sucre est utilisée à titre de bâtiment accessoire, elle doit être située sur le même terrain que le bâtiment principal;
- c) il doit être accessible par un sentier sur lequel le propriétaire de l'abri forestier ou de la cabane à sucre détient des droits de passage.

Nonobstant les articles 5.9.1, 5.10.1 et 5.11.1 s'appliquent à la construction d'un abri forestier ou d'une cabane à sucre dans les cas suivants:

- a) il n'a pas été démontré au fonctionnaire désigné que l'abri forestier ou la cabane à sucre ne sera pas érigé sur des terrains appartenant à des propriétaires différents;
- b) le coût estimé de l'opération cadastrale permettant de faire un ou plusieurs lots distincts avec le terrain sur lequel l'abri forestier ou la cabane à sucre doit être érigé n'excède pas 10% du coût estimé de celui-ci.

---

2012, 200, a.3 // 2014, 234, a.4 /// 2017, 287, a.7 //// 2019-340 a.6.5 ///// 2020-366, a.7.6

**5.16.7 LA CONSTRUCTION DANS LA ZONE AGRICOLE DÉSIGNÉE**

Dans les zones « Agricole 01 à 09 » les articles 5.2 a), 5.9.1, 5.10.1 et 5.11.1 ne s'appliquent pas aux constructions non agricoles, s'il est démontré au fonctionnaire désigné qu'elles ne seront pas érigées sur des terrains appartenant à des propriétaires différents.

Nonobstant le premier alinéa, les articles 5.2 a), 5.9.1, 5.10.1 et 5.11.1 s'appliquent lorsque le coût estimé de l'opération cadastrale permettant de faire un ou plusieurs lots distincts avec le terrain sur lequel la construction doit être érigée n'excède pas 10 % du coût estimé de celle-ci.

---

2012, 200, a.3 // 2017, 287, a.7 /// 2020-366, a.7.7

**5.16.8 LA CONSTRUCTION SUR UN TERRAIN ENCLAVÉ PAR LE PARC LINÉAIRE « LE P'TIT TRAIN DU NORD », SECTION ANTOINE-LABELLE**

Les articles 5.9.3, 5.10.3 et 5.11.3 ne s'appliquent pas aux constructions sises sur un terrain adjacent au parc linéaire « Le P'tit Train du Nord » section Antoine-Labelle et pourvues d'un droit de passage sur ledit parc. Ce droit de passage doit relier le terrain à construire à un des éléments suivants:

- a) un chemin visé aux articles 5.2 c), 5.9.3, 5.10.3 et 5.11.3 selon le cas et contigu audit droit de passage;
- b) à un terrain vacant formant un ou plusieurs lots distincts et lui-même contigu à la fois au droit de passage ainsi qu'à une rue ou à un chemin visé au paragraphe a) du présent article;

Cette exception ne s'applique pas dans les zones « Commerciale 04, 05 et 19 », et « Rurale 07, 08 et 15 ».

---

2014, 234, a.4 // 2020-366, a.7.8

**5.16.9 TRANSFORMATION DES BÂTIMENTS EXISTANTS ET CONSTRUCTION DES BÂTIMENTS ACCESSOIRES**

Les articles 5.2 a), 5.2 c), 5.9.1, 5.9.3, 5.10.1, 5.10.3, 5.11.1 et 5.11.3 ne s'appliquent pas à la transformation ou à l'agrandissement d'un bâtiment existant avant le 1er mars 1984 ou à l'ajout sur un terrain occupé par un bâtiment principal existant avant le 1er mars 1984 d'un bâtiment accessoire, d'une installation septique ou d'une piscine.

---

2020-366, a.7.9

**5.16.10 INSTALLATION DE COMMUNICATION**

Les articles 5.2 c), 5.9.3, 5.10.3 et 5.11.3 ne s'appliquent pas aux tours de télécommunication, de câblodistribution et de radiophonie ainsi qu'à leurs bâtiments accessoires.

---

2020-366, a.7.10

**5.16.11 PROJET INTÉGRÉ D'HABITATION OU RÉCRÉOTOURISTIQUE**

Les articles 5.2 c), 5.9.3, 5.10.3 et 5.11.3 ne s'appliquent pas pour chacune des constructions d'un projet intégré d'habitation ou récréotouristique, mais ils s'appliquent pour l'ensemble du projet intégré.

---

2019-340 a.6.6 // 2020-366, a.7.11

**5.16.12 CONSTRUCTION DANS UNE ZONE INONDABLE DE FAIBLE COURANT**

Lorsqu'une construction est érigée sur un terrain affecté par la zone de faible courant, les conditions prévues aux articles 5.9.3, 5.10.3, 5.11.3 et 5.2 c) s'appliquent à la partie du terrain qui est l'assiette du bâtiment.

Cette partie de terrain ne peut constituer un îlot qui serait isolé de la route en période de crue.

---

2015, 251, a.6.10 // 2019-340 a.6.7

**5.16.13 CONDITION PARTICULIÈRE À L'ÉMISSION DE CERTAINS PERMIS DE LOTISSEMENT**

Aucun permis de lotissement relatif aux projets mentionnés au paragraphe a) et b) ne peut être émis, à moins que ne soit déposé, avec la demande de permis, un avis du ministère des Transports relatif à l'accès ou au conséquence sur le réseau routier.

- a) tout projet comprenant dix (10) terrains et plus, situé à moins de 250 mètres de l'emprise d'un chemin appartenant au réseau supérieur identifié au règlement relatif au plan d'urbanisme;
- b) tout projet de subdivision d'un terrain dont l'accès éventuel se fera directement à partir d'un chemin appartenant au réseau supérieur identifié au règlement relatif au plan d'urbanisme;

**5.16.14 CONDITIONS PARTICULIÈRES À L'ÉMISSION D'UN CERTIFICAT DE CHANGEMENT D'USAGE PRINCIPAL**

Aucun certificat de changement d'usage principal dont l'accès se fera directement à partir d'un chemin appartenant au réseau supérieur identifié au règlement relatif au plan d'urbanisme ne peut être émis à moins que ne soit présenté, avec la demande de certificat, un avis du ministère des Transports relatif à l'accès.

**5.16.15 CONDITIONS PARTICULIÈRES À L'ÉMISSION D'UN PERMIS DE CONSTRUCTION POUR UN BÂTIMENT ACCESSOIRE SUR UN TERRAIN VACANT, VIS-À-VIS LE TERRAIN CONSTITUANT L'ASSIETTE DE LA RÉSIDENCE POUR LAQUELLE LE BÂTIMENT ACCESSOIRE EST DESTINÉ**

**Le terrain vacant devant recevoir le bâtiment accessoire doit respecter les dispositions des articles 5.9.3, 5.10.3 et 5.11.3 du présent règlement.**

---

2023-456, a.5.1

---

Chapitre 5 article 5.16.15 ajouté

2023-456, a.5.1



## **6 DÉLAI D'ÉMISSION, VALIDITÉ ET TARIFS DES PERMIS DE CONSTRUCTION ET DES CERTIFICATS**

### **SECTION A - DÉLAI D'ÉMISSION DES PERMIS DE CONSTRUCTION ET DES CERTIFICATS**

#### **6.1 DEMANDE CONFORME**

Lorsque l'objet de la demande est conforme aux dispositions du présent règlement et des règlements de zonage, de construction et s'il y a lieu, du règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) de la Ville, le permis ou le certificat demandé est émis dans les **soixante (60)** jours ouvrables de la date de réception de la demande, incluant tous les plans, documents et paiement requis par le présent règlement.

---

2019-340 a.7.2 // **2023-456, a.6.1**

#### **6.2 DEMANDE SUSPENDUE**

Si la demande, ou les plans et documents qui l'accompagnent, sont incomplets ou imprécis, l'étude de la demande est suspendue jusqu'à ce que ces plans et documents révisés soient fournis par le demandeur et alors la demande est réputée avoir été reçue à la date de réception de ceux-ci.

#### **6.3 DEMANDE NON CONFORME**

Lorsque l'objet de la demande n'est pas conforme aux dispositions du présent règlement et des règlements de zonage, de construction et s'il y a lieu, du règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) de la Ville, le fonctionnaire désigné en avise par écrit le demandeur dans les **soixante (60)** jours ouvrables de la date de réception de la demande.

---

2012, 200, a.3 // 2017, 287, a.8 /// 2019-340, a.7.3 //// 2020-366, a.8.1 ///// **2023-456, a.6.2**

#### **6.4 DÉLAI D'ÉMISSION DU PERMIS DE CONSTRUCTION OU DU CERTIFICAT ASSOCIÉ À UNE DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE OU UN PLAN D'IMPLANTATION ET D'INTÉGRATION ARCHITECTURALE (PIIA)**

Lorsque la demande de permis de construction ou de certificat est assujettie à une demande de dérogation mineure ou à l'approbation d'un plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA), le délai d'émission du permis ou du certificat est alors de soixante (60) jours ouvrables de la date de réception de la demande complète, en autant que la résolution du conseil, en relation à la demande, soit effective.

**SECTION B - VALIDITÉ DES PERMIS ET CERTIFICATS ET PARACHÈVEMENT DES TRAVAUX****6.5 PERMIS DE CONSTRUCTION ET CERTIFICATS D'AUTORISATION**

Tout permis ou certificat ainsi que le droit qu'il confère au propriétaire est annulé si :

- a) les travaux ne sont pas commencés dans un délai de six (6) mois à compter de la date d'émission du permis ou du certificat;
- b) les travaux sont discontinués pendant une période de six (6) mois consécutifs;
- c) la construction ou l'agrandissement du bâtiment principal n'est pas terminée dans un délai de **trente-six (36)** mois à compter de la date d'émission du permis;
- d) la construction ou l'agrandissement du bâtiment accessoire n'est pas terminée dans un délai de **vingt-quatre (24)** mois à compter de la date d'émission du permis;
- e) les travaux nécessitant un certificat d'autorisation n'est pas terminée dans un délai de douze (12) mois à compter de la date d'émission du certificat;
- f) les travaux de démolition du bâtiment ne sont pas terminés dans un délai de six (6) mois à compter de la date d'émission du certificat;
- g) la pose du revêtement extérieur n'est pas terminée dans les douze (12) mois à compter de la date d'émission du permis ou certificat;
- h) les aménagements paysagers et le terrain de stationnement ne sont pas terminés dans un délai de vingt-quatre (24) mois à compter de la date d'émission du permis.
- i) les travaux réalisés sont non conformes au permis ou au certificat d'autorisation émis ou à toute autre Loi ou Règlement applicable.
- j) les travaux de remblai ou travaux sur la rive non complétés dans un délai de **douze (12)** mois à compter de la date d'émission du certificat;
- k) l'aménagement d'un terrain de camping, d'une pourvoirie, d'un projet agrotouristique ou autres usages similaires incluant une activité récréotouristique avec garde de chiens de traîneau doit être réalisé dans un délai de vingt-quatre (24) mois de l'émission de celui-ci (selon la ou les phases mentionnées au certificat d'autorisation) ;
- l) *Abrogé*
- m) **la construction ou la modification d'une installation septique, d'un prélèvement d'eau ou d'un système de géothermie n'est pas terminée dans un délai de douze (12) mois à compter de la date d'émission du permis.**

Le requérant d'un permis ou certificat est donc tenu de respecter les délais maximums énumérés ci-haut, à défaut de quoi la Ville pourra prendre les recours nécessaires pour faire parachever les travaux, ou demander un nouveau permis ou certificat pour ces mêmes travaux.

---

2012, 200, a.7 // 2014, 234, a.5 /// 2017, 287, a.8 //// 2019-340, a.7.6 ///// **2022-431, a.7.1**

**6.6 Renouvellement d'un permis de construction et d'un certificat d'autorisation**

Lorsque les travaux prévus à un permis de construction ne sont pas complétés dans les délais prévus à l'article 6.5 du présent règlement, le permis peut être renouvelé, avec les conditions suivantes :

- tout renouvellement de permis ou de certificat n'est valide que **pour un (1) an, sauf dans le cas d'une démolition où le renouvellement n'est valide que pour 6 mois;**
- **il n'y a aucun renouvellement pour des travaux de remblai, déblai, installation septique et prélèvement d'eau;**
- la demande doit concerner le même projet que le projet initial.

---

2020-366, a.8.2 // **2022-431, a.7.2** /// **2023-456, a.6.3**

## SECTION C - DISPOSITIONS DIVERSES

### 6.7 MODIFICATION AUX PLANS

Une modification aux plans en vertu desquels un permis ou un certificat a été accordé doit, pour être valide, être conforme aux dispositions des règlements d'urbanisme de la Ville. Cette modification doit être soumise par le propriétaire ou son mandataire autorisé au fonctionnaire désigné et être approuvée par celui-ci.

---

2012, 200, a.3 // 2017, 287, a.8 /// 2019-340 a.7.9 //// 2020-366, a.8.3

### 6.8 *ABROGÉ*

---

2019-340 a.7.10

### 6.9 DEMANDE DE MODIFICATION À LA RÉGLEMENTATION D'URBANISME

#### 6.9.1 DISPOSITIONS DES RÈGLEMENTS DE ZONAGE ET DE LOTISSEMENT POUVANT FAIRE L'OBJET D'UNE DEMANDE DE MODIFICATIONS RÉGLEMENTAIRES

Toutes les dispositions des règlements de zonage et de lotissement relatives aux usages et constructions autorisés, aux limites de zones, aux superficies et dimensions des terrains, à la densité d'occupation du sol peuvent faire l'objet d'une demande de modifications réglementaires.

**Le tout en concordance aux lois et règlements applicables.**

---

2022-431, a.7.3

#### 6.9.2 SITUATIONS APPLICABLES À UNE DEMANDE DE MODIFICATIONS RÉGLEMENTAIRES

Une demande de modifications réglementaires peut être formulée au moment d'une demande de permis ou de certificat d'autorisation.

#### 6.9.3 PROCÉDURE REQUISE DE DEMANDE DE MODIFICATIONS RÉGLEMENTAIRES

Toute personne qui désire demander une ou des modifications réglementaires relatives aux dispositions prévues à l'alinéa 1 de la présente section, doit fournir les informations et documents suivants :

- a) nom, prénom, adresse et numéro de téléphone du propriétaire ou de son représentant autorisé;
- b) une description sommaire du secteur visé et la nature des modifications réglementaires proposées;
- c) les caractéristiques et une justification du projet proposé, accompagnées des titres de propriété et une description du terrain signée par un arpenteur-géomètre;
- d) les documents pertinents relatifs au plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) approuvé, s'il y a lieu;
- e) toutes informations supplémentaires demandées par le fonctionnaire désigné permettant une bonne compréhension de la requête proposée.

#### 6.9.4 FRAIS EXIGIBLES

Le requérant doit, au moment du dépôt de la demande de modifications réglementaires et des documents demandés, acquitter les frais exigés applicables à la section G sur les tarifs des permis et certificats du présent règlement.

### 6.9.5 PROCÉDURE ADMINISTRATIVE

Après la vérification par le fonctionnaire désigné, la demande de modifications réglementaires doit respecter la procédure suivante :

- a) la demande est transmise au Comité consultatif d'urbanisme et d'environnement qui doit l'étudier et émettre un avis au Conseil. Le Comité peut reporter l'étude de la demande à une date ultérieure si certaines informations supplémentaires sont requises;
- b) le Comité consultatif d'urbanisme et d'environnement ainsi que le Conseil municipal peuvent demander tout autre document pouvant apporter des informations supplémentaires;
- c) le Conseil rend sa décision par résolution, suite à la réception de l'avis du comité consultatif d'urbanisme et d'environnement. Une copie de la résolution du Conseil est transmise à la personne qui a demandé la ou les modifications réglementaires;
- d) sur présentation d'une copie de la résolution accordant la ou les demandes de modifications réglementaires et suite à l'entrée en vigueur des règlements adoptés conformément à la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* (L.R.Q. Chap. 19.), le fonctionnaire désigné délivre au requérant le permis ou le certificat demandé;
- e) la demande de modifications réglementaires accordée en vertu du présent règlement n'a pas pour effet de soustraire le requérant à l'application des autres dispositions de la réglementation d'urbanisme.

---

2019-340 a.7.11

## SECTION D - TARIFS DES PERMIS ET CERTIFICATS

### 6.10 TARIFS POUR L'ÉMISSION DES PERMIS ET CERTIFICATS

Les honoraires suivants sont exigés du requérant pour l'étude de toute demande de permis ou de certificat énuméré à la réglementation d'urbanisme.

---

2019-340, a.7.12

## TABLEAU POUR L'ÉMISSION DES PERMIS ET CERTIFICATS

PERMIS ET CERTIFICATS	TARIFS
<p><b><u>Étude d'un projet exigeant un plan image ou un plan d'aménagement</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Projet entre 5 et 24 unités d'habitation ou de locaux commerciaux :.....</li> <li>• Projet entre 25 et 49 unités d'habitation ou de locaux commerciaux :.....</li> <li>• Projet de 50 unités d'habitation ou de locaux commerciaux et plus :.....</li> <li>• Autres :.....</li> </ul>	<p>1000.00 \$ 2000,00 \$ 3000,00 \$ 500,00 \$ / lot</p>
<p><b><u>Permis de lotissement</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Par unité de lotissement</b>.....</li> <li>• Pour la création d'une rue, d'un chemin :.....</li> </ul>	<p>50.00 \$ / lot 500.00 \$</p>
<p><b><u>Permis de construction</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bâtiment accessoire : <ul style="list-style-type: none"> <li>Abri forestier :.....</li> <li>Cabane à sucre :.....</li> <li>Autres:.....</li> </ul> </li> <li>• Bâtiment principal : <ul style="list-style-type: none"> <li>Agricole / forestier :.....</li> <li>Bi, tri et multifamilial :.....</li> <li>Résidentiel (unifamilial) :.....</li> <li>Non résidentiel :.....</li> </ul> </li> <li>• Installation septique :.....</li> <li>• Installation de prélèvement d'eau :.....</li> <li>• Système de géothermie :.....</li> </ul>	<p>100.00 \$ 100.00 \$ 50.00 \$</p> <p>200.00 \$ 200.00 \$ 200.00 \$ 100.00 \$ 100.00 \$ 100.00 \$</p> <p>Lorsqu'il s'agit d'un agrandissement = 50.00 \$</p> <p>Pour le premier logement + 50.00 \$ / logement + 1,25 \$ du mètre carré</p> <p>Lorsqu'il s'agit d'un agrandissement = 100.00 \$ + 1.25 \$ du m<sup>2</sup> par plancher</p>
<p><b><u>Certificat d'autorisation</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Abattage d'arbres / sommets de montagnes, zone récréative, corridor panoramique</b></li> <li>• Activité récréotouristique avec garde de chiens de traîneaux:.....</li> <li>• Camping, pourvoirie, projet agrotouristique, <b>hôtel, auberge, chalets locatifs</b>, ou autres usages similaires : <ul style="list-style-type: none"> <li>Nouveau projet :.....</li> <li>Ajout à un établissement existant autorisé :.....</li> </ul> </li> <li>• Carrière, gravière, sablière :.....</li> <li>• Changement d'usage, de destination, ouverture d'un nouveau commerce, ou ajout d'un usage additionnel :.....</li> <li>• Chenil :.....</li> <li>• Construction et usage temporaire :.....</li> <li>• Court de tennis :.....</li> <li>• Démolition :.....</li> <li>• Déplacement :.....</li> <li>• Enseigne / panneau-réclame / affiche :.....</li> <li>• Excavation / déblai / remblai :.....</li> <li>• Installation d'élevage :.....</li> </ul>	<p>50.00 \$ <b>Pour 2 arbres et plus</b> 150.00 \$</p> <p>200.00 \$ 100.00 \$ 500.00 \$</p> <p>50.00 \$ 100.00 \$ 50.00 \$ 50.00 \$ 50.00 \$ 50.00 \$ 50.00 \$ 50.00 \$</p>

<b><u>Certificat d'autorisation (suite)</u></b>	
• Installation d'une marina :.....	500.00 \$
• <b>Installation d'un quai</b> :.....	50.00 \$
• Mur de soutènement :.....	50.00 \$
• Piscine :.....	50.00 \$
• Rénovation, réparation, modification :	
Usage résidentiel :	
Bâtiment accessoire :.....	50.00 \$
Valeur des travaux / 5000.00 \$ et moins :.....	50.00 \$
Valeur des travaux / 10 000.00 \$ et moins :.....	100.00 \$
Valeur des travaux / plus de 10 000.00 \$ :.....	100.00 \$
Usage commercial, industriel ou institutionnel :	
Bâtiment accessoire :.....	100.00 \$
Bâtiment de 300 m <sup>2</sup> et moins :.....	150.00 \$
Bâtiment de 300 m <sup>2</sup> et plus :.....	150.00 \$
Usage agricole ou autres :.....	100.00 \$
• Roulotte, tente-roulotte ou tente temporaire :.....	200.00 \$ / année
• Travaux sur la rive, littoral, milieu humide incluant l'abattage d'arbres et d'arbustes :...	50.00 \$
• Usages et bâtiments temporaires :.....	50.00 \$
• Véranda :.....	50.00 \$
<b>Renouvellement d'un permis ou d'un certificat = le coût du permis ou du certificat du règlement actuel X 2</b>	
<b>Modification d'un permis ou d'un certificat déjà émis = 30.00 \$</b>	
<b><u>Autres</u></b>	
• Analyse d'un dossier de propriété (État d'un dossier ou autre rapport) :	
<b>Mineure</b> :.....	50.00 \$
<b>Majeure</b> :.....	100.00 \$
• Demande de modification réglementaire :.....	1000.00 \$
• <b>Demande de modification au schéma d'aménagement</b> .....	1000.00 \$
• <b>Demande de démolition d'immeubles / frais d'étude</b> .....	100.00 \$
• Étude d'un dossier avec la CPTAQ :.....	200.00 \$
• Lettre installation septique :.....	50.00 \$
• PIIA :.....	50.00 \$
• <b>Demande d'attestation de conformité :</b>	
<b>Corporation de l'industrie touristique (CITQ)</b> .....	400.00 \$
<b>Régie des alcools</b> .....	50.00 \$
<b>Autres</b> .....	100.00 \$
• <b>Plan de végétalisation de la rive</b> .....	50.00 \$

---

2012, 200, a.8 // 2013, 214, a.10 /// 2014, 234, a.5 //// 2015, 251, a.7.1 ///// 2016, 266, a.5.1 /////  
2017, 287, a.8 ////////// 2018, 311, a.5.1 ////////// 2019-340 a.7.13 ////////// 2020-366, a.8.4 ////////// 2021-  
403, a.6.1 ////////// **2022-431, a.7.4 ////////// 2023-456, a.6.4 ////////// 2024-483, a.6.1**

---

Chapitre 6 (articles 6.4 et 6.6) ajoutés  
2019-340

---

Denis Lacasse,  
Maire

---

Catherine Denis-Sarrazin,  
Greffière